

R O M A N I A
PRIMARIA COMUNEI CASIN

Comuna Casin , Judetul Bacau , tel/fax – Primar : 0234/331067 , tel/fax – Secretar :
0234/331030, e-mail : primaria_casin@yahoo.com CUI 4352964

Nr. 2137 / 18.03.2025

APROB,

Primar,

Ioan Cosmin CURELEA



Anunț de publicitate

La procedura de atribuire a contractului de achiziție având ca obiect Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacau, pentru anul 2025

Comuna CASIN, în calitate de autoritate contractantă, prin prezenta vă invită să depuneți ofertă de preț la procedura operațională proprie de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect **“Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacau, pentru anul 2025, cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2).**

1. Denumirea autorității contractante: COMUNA CASIN

2. Date de contact: Primaria Comunei Casin, Strada: Rucar - Dragoslavele - DJ 115, nr. 188, Cod postal:607090, sat Casin, comuna Casin,județul Bacau

Site: [Comuna CASIN – Website oficial comuna CASIN, județul BACAU \(comunacasin.ro\)](http://comunacasin.ro)

Adresa de email: primaria_casin@yahoo.com /(primaria@comunacasin.ro)

3. Denumirea contractului: Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacau, pentru anul 2025

4. Cod clasificare CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

5. Procedura: Procedura de achiziție se va desfășura în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, cu completările și modificările ulterioare, respectiv prin procedură proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2.

6. Valoarea estimată a achiziției: valoare maximă este de 406.000 lei cu TVA.

Autoritatea contractantă va achiziționa un număr maxim de **184** pachete alimentare/zi.

7. Sursa de finanțare: Bugetul de stat, din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, alocate conform art. 2 alin (1) din OUG 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolari și elevi din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat incluse în Programul național „Masă sănătoasă”.

8. Obiectul contractului: contractul are drept scop furnizarea unui suport alimentar sub forma unui pachet alimentar (conform art. 2 lit. c) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor din OUG 77/2023, preșcolarilor și elevilor Scolii **Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin**, pe durata anului calendaristic 2025, în locurile de desfășurare a cursurilor din Comuna CASIN.

9. Durata contractului: anul 2025, pe perioada desfășurării cursurilor.

10. Perioada în care ofertantul trebuie să-și mențină oferta: 90 de zile

11. Criteriu de atribuire: “ cel mai bun raport calitate-preț “

12. Data limită de depunere a ofertelor: 27.03.2025, ora 12:00

13. Data deschiderii ofertelor: 27.03.2025, ora 14:00

14. Locul de depunere a ofertelor: Registratura Primăriei Comunei CASIN, Adresa: Primaria Comunei Casin, Strada: Rucar- Dragoslavele- DJ 115, nr. 188, Cod postal:607090, Localitatea Casin, comuna Casin, judetul Bacau sau pe email: primaria_casin@yahoo.com/ primaria@comunacasin.ro, conform specificatiilor Caietului de sarcini.

Modul de prezentare a ofertei

În plic închis (sigilat) care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achiziției și cu mențiunea „A nu se deschide înainte de data de 27.03.2025, ora 14:00”. Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru lipsa ofertei. Deasemenea ofertantii care isi transmit oferta pe adresa de e-mail a institutiei isi asuma raspunderea in ceea ce priveste pastrarea confidentialitatii asupra ofertei.

Consilier Achizitii Publice
Ing. Mihaela Magureanu



Compartiment economic
Ec. Marcela Cojocar



Compartiment juridic
Cons. Jur. Maria Daniela Radu



ROMANIA

PRIMARIA COMUNEI CASIN

Comuna Casin , Judetul Bacau , tel/fax – Primar : 0234/331067 , tel/fax – Secretar : 0234/331030,
e-mail : primaria_casin@yahoo.com

CUI 4352964

Aprob,
Primar,
Ioan-Cosmin CURELEA



Nr. 2120 / 17.03.2025

CAIET DE SARCINI în vederea atribuirii contractului:

Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea si livrarea zilnica a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, judetul Bacau, pentru anul 2025

cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

Prezentul Caiet de Sarcini este intocmit in conformitate cu *Norme Metodologice din 2022 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 350 de unități de învățământ preuniversitar de stat* facand parte integranta din documentația de atribuire si constituie ansamblul cerințelor pe baza carora ofertantul isi va pregăti pachetele alimentare pentru **Scoala Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin.**

Organizarea si desfasurarea procedurii de achiziție publica se efectuează conform prevederilor cuprinse in Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si H.G. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor in vderea atribuirii contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Procedura aplicata: PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PROPRIE PRIVIND ACHIZIȚIA DE PRODUSE SAU SEVICII DIN ANEXA 2 LA LEGEA 98 / 2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de achiziție publica este format din achiziționarea de Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea si livrarea zilnica a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, judetul Bacau, pentru anul 2025,

cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

CONSIDERAȚII GENERALE

Având în vedere situația existentă în sistemul educațional preuniversitar, unde un număr semnificativ de elevi se confruntă cu riscul de **abandon școlar** din cauza **condițiilor socio-economice și geografice defavorabile**, precum și dificultățile pe care aceste condiții le generează în **asigurarea accesului la educație și participarea la întregul program zilnic de activități școlare**, se impune adoptarea unor **măsuri urgente de sprijin.**

În acest sens, **furnizarea unei mese calde zilnice** reprezintă o măsură esențială pentru îmbunătățirea **participării școlare** și pentru combaterea **absenteismului și abandonului școlar**.

România și-a asumat, în calitate de stat membru al **Uniunii Europene**, obiectivul de **diminuare a ratei părăsirii timpurii a școlii** la **11,3%**, având în vedere că acest indicator era de **18,1% în 2017** și **16,4% în 2018** (conform datelor oficiale **Eurostat**). În acest context, continuarea și extinderea programelor de sprijin pentru elevii vulnerabili este esențială pentru atingerea acestor obiective strategice.

De asemenea, **Programul-pilot de acordare a unui suport alimentar** pentru preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, implementat inițial prin **OUG nr. 72/2016**, a demonstrat un **impact pozitiv** asupra **reducerii absenteismului și a creșterii performanței școlare**.

Având în vedere **evaluările programelor anterioare** și necesitatea de **extindere și consolidare a acestora**, prezenta procedură de achiziție se fundamentează pe cadrul legislativ actualizat, respectiv:

- **OUG nr. 105/2022** – privind măsuri pentru asigurarea mesei calde în unitățile de învățământ.
- **HGR nr. 1152/2022** – pentru stabilirea normelor metodologice privind implementarea programului de suport alimentar.
- **Legea nr. 306/2021** – privind măsurile de sprijin educațional pentru elevii din medii defavorizate.
- **H.G. nr.80/2025** – privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în **Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025** pentru finanțarea Programului național "**Masă sănătoasă**"
- **Hotărârea nr. 23/2025** – privind instituirea Programului național "Masa sanatoasa" in anul 2025.

Analiza efectelor programelor anterioare impune **extinderea acestuia către un număr mai mare de unități școlare** și implementarea **pe o perioadă mai lungă**, cel puțin **un ciclu de învățământ complet**, pentru a asigura **continuitate și eficiență**.

În contextul în care **nu sunt implementate urgent măsuri de sprijin**, România riscă să nu își atingă **obiectivul strategic de asigurare a echității în accesul la educație**, obiectiv fundamental derivat din **statutul de membru al Uniunii Europene**.

Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență și până la sfârșitul anului 2025 perioada desfășurării activității didactice, preșcolarilor și elevilor din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, denumite în continuare unități-pilot, li se acordă, cu titlu gratuit, un suport alimentar, constând într-un pachet alimentar sau într-o masă caldă pe zi, în limita unei **valori zilnice de 15,00 lei cu TVA /beneficiar**.

Pentru menținerea sănătății preșcolarilor și elevilor, în cadrul programului-pilot se vor distribui numai produse alimentare obținute în unitati autorizate/inregistrate sanitar veterinar si pentru siguranța alimentelor în vigoare.

Produsele distribuite vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 304 din 22 noiembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritățile administrației publice locale, instituțiile și autoritățile cu atribuții în domeniul educației au obligația să urmărească și să verifice buna desfășurare a procesului de aprovizionare privind distribuția către preșcolari /elevi a pachetului alimentar.

Controlul respectării prevederilor legislației în vigoare privind condițiile igienico- sanitare prin care

pachetul alimentar este oferit către prescolari/elevi, precum și al respectării unei alimentații corespunzătoare din punct de vedere nutrițional, în unitățile de învățământ preuniversitar, se exercită de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București.

Unitățile care produc, prepară, transportă și distribuie alimente în cadrul acestui program sunt supuse controalelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor oficiale, efectuate de către personalul de specialitate din cadrul direcțiilor sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 625/2017 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 martie 2017 privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 999/2001, (CE) nr. 396/2005, (CE) nr. 1.069/2009, (CE) nr. 1.107/2009, (UE) nr. 1.151/2012, (UE) nr. 652/2014, (UE) 2016/429 și (UE) 2016/2.031 ale Parlamentului European și ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 1/2005 și (CE) nr. 1.099/2009 ale Consiliului și a Directivelor 98/58/CE, 1.999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE și 2008/120/CE ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 854/2004 și (CE) nr. 882/2004 ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și a Directivelor 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE și 97/78/CE ale Consiliului și a Deciziei 92/438/CEE a Consiliului.

Pachetul alimentar trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlaiilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Produsele provin din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României, și **se distribuie sub formă ambalată**, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la condițiile sanitar - veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare și la etichetare, **fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar - veterinare și pentru siguranța alimentelor.**

Transportul și distribuția zilnică pentru preșcolari și elevii Școlii **Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin**, în anul 2025 se va realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolari și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului de achiziție

Contractul de achiziție se va derula în anul 2025, pe perioada desfășurării cursurilor corespunzătoare anului 2025, conform prevederilor art. 1, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2023. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Contractul va avea următoarele perioade:

Durata	Valoare lei fara TVA
1 aprilie 2025 – 31 decembrie 2025 – 125 zile lucratoare	372.477,06
Total beneficiari: 184	

Totusi, atat durata cat si valoare pot suferi modificari, in functie de data semnarii contractului, alocările bugetare și aprobarea bugetului.

Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Numărul pachetelor alimentare se distribuie zilnic în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri. Numarul pachetelor va fi comunicat de către coordonatorii pe structuri, respective coordonatorul local/ persoana imputernicita de directorul institutiei de invatamant , operatorului economic, zilnic în intervalul orar 8:30-9:30.

De menționat, faptul că, în timpul vacanțelor , numărul de preșcolari și elevi se poate modifica prin transferuri ale elevilor în sau din unitatea de învățământ.

Conform Hotărârii nr. 80/2025 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în **Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025** pentru finanțarea Programului național "**Masă sănătoasă**", un număr maxim de 184 de prescolari si elevi ai **Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin**, vor beneficia de suport alimentar.

Notă: La data de 01.03.2025, sunt înscriși la Școala **Gimnaziala „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin** un număr de **184 beneficiari ai Programului National “ Masa sanatoasa”**

Reprezentantul unității de învățământ va notifica operatorul economic, cu privire la modificările care vor surveni cu privire la numărul de elevi/prescolari înscriși la cursuri, la începutul fiecărui modul de învățare. Totodată, reprezentantul unității de învățământ stabilește modalitatea prin care se va face prezența elevilor/preșcolarilor și va comunica operatorului economic, zilnic, numarul de pachete alimentare care li se vor distribui elevilor/preșcolarilor prezenți la cursuri.

Cantități maxime zilnice: 184 pachete alimentare / zi de curs.

Cantitățile totale zilnice se pot modifica în funcție de numărul preșcolarilor, respectiv elevilor, prezenți în fiecare unitate școlară.

Fiecare unitate școlară beneficiară va tine evidența cantităților de produse consummate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitate/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Fiecare unitate școlară beneficiară va răspunde, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuire a produselor alimentare, precum și confirmarea documentelor care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Operatorul economic va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare structură școlară din cadrul **Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin**, și vor avea anexat declarația de conformitate.

Unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

• Modalități și condiții de plată

Plata produselor și serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea lunara a furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ-pilot.

Autoritatea contractantă nu acordă avans. Plata valorii contractului se va efectua pe bază de procese-verbale de recepție lunare, în limita sumelor alocate de la bugetul de stat.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă care se va corela cu situația existent la operatorul economic.

SPECIFICAȚII TEHNICE

Prestarea serviciilor de livrare a pachetului alimentar se va efectua o data pe zi, după cum urmeaza:

DENUMIRE SERVICII	COD CPV	TERMEN PRESTĂRI SERVICII
Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2025	cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli	Zilnic (de Luni - Vineri), între orele 10:50 - 11:40 se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă.

Notificări privind modificarea numărului de elevi

În cazul în care conform legislației în vigoare programul școlar se modifică iar numărul de elevi prezenți la cursuri scade autoritatea contractantă va notifica operatorul economic cu 24 ore înainte pentru diminuarea considerabilă a numărului de porții sau anunțarea suspendării obligației de a livra porții pe ziua/perioada respectivă .

Exemple de cazuri:

- suspendarea cursurilor în caz de pandemie cu SARS COV 2
- suspendarea cursurilor ca urmare a unor acte normative centrale sau locale
- implementarea unui sistem prin care elevii vor participa la cursuri prin rotație.
- întreruperea /suspendarea cursurilor în caz de dezinsecție/ dezinsecție/ deratizare a salilor de clasă, greve sau alte manifestări.

CENTRALIZATOR ESTIMATIV PRIVIND PERIOADELE DE DISTRIBUIRE A MESELOR

Durata
1 aprilie 2025 – 31 decembrie 2025 – 125 zile lucrătoare
Total beneficiari: 184

Numărul de zile și numărul de elevi a fost estimat pentru a acoperi necesarul pentru tot anul 2025.

Cantitățile totale zilnice se vor modifica în funcție de numărul real de prescolari/ elevi prezenți în fiecare unitate școlară. Școala, prin reprezentanții săi, va comunica zilnic prestatorului numărul de pachete necesare, iar acesta din urmă va preda școlii numărul de pachete corespunzător numărului de beneficiari prezenți la cursuri.

Fiecare unitate de învățământ beneficiară va ține evidența cantității de produse consumate. Menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/ Prestatorul autorizat/ înregistrat în unitățile înregistrate/ autorizate sanitar – veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expedite aferente fiecărei distribuții.

Autoritatea contractantă are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de servicii (prestațiile), respectiv porțiile, în raport de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul autorității contractante, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate.

La unitatea Școala Gimnazială „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin pachetul alimentar va fi format dintr-un sandwich și fruct .

Pachetul alimentar propus de autoritatea contractanta are la baza variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică conform *Hotărârii nr. 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă", exemplificate in anexa nr. 2 si anume:*

1. SANDVICH CU UNT, ȘUNCĂ, CAȘCAVAL ȘI LEGUME - ROȘII, CASTRAVETE, SALATĂ;
2. SANDVICI CU PIEPT DE PUI LA GRĂȚAR SAU PULPĂ DE PUI DEZOSATĂ LA GRĂȚAR CU LEGUME CRUDE - GOGOȘAR, VARZĂ, MORCOV.

Pachetul alimentar trebuie sa contina un meniu tip sandwich si un fruct (care va fi diversificat).

La prepararea pachetului alimentar se vor folosi ingrediente cu urmatoarele gramaje:

- produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului,
- produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului - - legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului.

La acestea se va adăuga un fruct.

Reprezentantul firmei castigatoare va stabili impreuna cu medicul nutritionist care va fi structura meniurilor care urmeaza a fi livrate pe parcursul saptamanii urmatoare (**pachet alimentar (sandwich) diferit de la o zi la alta**) si o va trimite spre aprobare unitatii de invatamant in saptamana anterioara, dar nu mai târziu de ziua de joi. Firma de catering nu va modifica structura meniurilor stabilite si aprobate, fara acordul unitatii de invatamant.

❖ Pachetele alimentare-tip sandwich vor fi vidate individual sau in atmosfera controlata.

Oferta va contine: sectiunea tehnica care va contine date privind autorizatiile, personalul, descrierea produselor, tratarea cazurilor speciale, gramaje, modul de ambalare si livrare, graficul de livrare, sectiunea financiara cu defalcarea costurilor cu materia prima, prepararea si distributia, mostra de produse cu buletin de analiza.

Pentru pachetul alimentar oferat se va prezenta in cadrul propunerii tehnice depuse declaratia nutritionala vizata de medicul specialist (nutritionist).

Se va prezenta in cadrul propunerii tehnice contract de consultanta de specialitate in domeniul nutritional.

Unitățile care produc, prepara, transporta si distribuie alimente in cadrul acestui program-pilot sunt supuse inspectiei sanitare de stat realizata, conform competentelor in verificarea conformității cu legislatia privind hrana pentru animale si produse alimentare si cu normele de sanatate animala si de bunăstare a animalelor, cu modificările si completările ulterioare. (Se va prezenta contract de dezinfectie, dezinsectie si deratizare.)

Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd ulterior semnării contractului de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev. Dupa semnarea contractului, precum si pe parcursul derularii contractului, fiecare reprezentant al unitatii de invatamant, va informa prestatorul cu privire la numarul de copii din grupele speciale de consumatori.

Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să se încadreze în parametrii stabiliți de Regulamentul (CE) nr. 2073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să se încadreze în prevederile Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, SR 1286/A1/1997 –Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval).

Siguranța și perisabilitatea microbiologică

Data limită de consum a produselor transportate de la furnizor către unitatea școlară va fi de: 24 ore de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

Pentru depozitarea în școli, se vor folosi spații special amenajate pentru păstrare, până la servire, a produselor alimentare în condiții de igienă legal prevăzute, asigurate de către unitatea de învățământ, conform indicațiilor producătorului.

Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite se analizează doar în laboratoarele autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metode de analiză acreditate.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

**Unitatea de învățământ va păstra 48 de ore probe din suportul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, iar operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare structură a unității de învățământ să fie însoțită de o probă gratuită a suportului alimentar.*

Probele alimentare pentru sandvișuri, ca parte a procesului de asigurare a siguranței alimentare, sunt eșantioane din produsele finite care trebuie păstrate în anumite condiții și pentru o perioadă specifică, pentru a putea fi testate în cazul apariției unor probleme de siguranță alimentară sau suspiciuni de contaminare.

Aceste probe sunt prelevate pentru a verifica dacă produsele finite (sandvișurile) respectă normele sanitare și de siguranță alimentară impuse de legislație. Iată câteva elemente importante despre probele alimentare pentru sandvișuri:

1. Obligația de prelevare și păstrare a probelor alimentare

Conform legislației în domeniul siguranței alimentare (Regulamentele UE și legislația națională, precum Ordinul nr. 111/2008 al ANSVSA în România), unitățile care prepară și servesc alimente sunt obligate să preleveze și să păstreze probe din produsele alimentare perisabile (precum sandvișurile).

2. Modalitatea de prelevare

Probele trebuie să fie prelevate la finalul procesului de preparare a sandvișurilor.

Eșantionul trebuie să fie reprezentativ pentru lotul de produse preparate și să fie prelevat într-o manieră igienică.

O probă alimentară pentru sandvișuri trebuie să fie de minimum 100 de grame sau, dacă nu este posibil acest lucru (de exemplu, în cazul unui sandviș foarte mic), să fie prelevat un întreg sandviș pentru fiecare tip preparat.

3. Condiții de păstrare

Probele alimentare trebuie păstrate la o temperatură adecvată, de obicei în condiții de refrigerare, la temperaturi de 0-4°C.

Probele trebuie păstrate în containere sigilate și etichetate corespunzător, pentru a se evita contaminarea și pentru a facilita identificarea.

Eticheta trebuie să includă informații precum data și ora preparării, tipul de produs și lotul din care face parte.

4. Perioada de păstrare

Probele alimentare trebuie păstrate pentru o perioadă de 48 de ore. Această perioadă este stabilită pentru a permite verificarea eventualelor reclamații sau investigații în cazul unor toxiinfecții alimentare sau altor probleme legate de consumul produsului.

5. Utilitatea probelor alimentare

În cazul în care apare o suspiciune de toxiinfecție alimentară, autoritățile de control (precum Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor - DSVSA) pot solicita probele alimentare pentru a le analiza în laborator.

Analiza probelor poate detecta eventuale contaminări microbiologice sau chimice care ar fi putut afecta sănătatea consumatorilor.

6. Tipuri de contaminanți verificați în analize

Bacterii patogene: precum *Salmonella*, *Listeria monocytogenes*, *Escherichia coli*.

Contaminanți chimici: cum ar fi reziduurile de pesticide sau metale grele.

Aspecte de igienă generală: verificarea încărcăturii microbiene generale a produsului.

7. Conformitatea cu HACCP

Prelevarea și păstrarea probelor alimentare face parte din sistemul HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points), care urmărește identificarea și gestionarea riscurilor din lanțul alimentar, de la preparare la servire.

Respectarea acestor norme este esențială pentru prevenirea riscurilor legate de siguranța alimentară și pentru protejarea consumatorilor

Cerințe privind ambalarea, etichetarea și marcarea

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element: **PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT** În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat” trebuie îndeplinite următoarele cerințe: a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”;

Operatorul economic are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

Operatorul economic se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Produsele furnizate trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și elevilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Produsele furnizate trebuie să provină din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României și se distribuie sub formă ambalată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la condițiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare și la etichetare, fiind transportate numai în mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă produsele alimentare vor fi livrate zilnic din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și vor fi păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranță a alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Produsele alimentare vor fi transportate de la operatorul economic către unitățile de învățământ numai cu mijloace auto special frigorifice, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Distribuția alimentelor se face numai de către persoane care dețin certificate de absolvire a unui curs de noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 2.209/4.469/2022, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Operatorul economic va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare elementele obligatorii prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentului (CE) 1924/2006 și (CE) nr. 1925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei nr. 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoarea energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, fibre, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională	100 g
Valoare energetică KJ/kcal	
Grăsimi,g, din care	
Acizi grași saturați, g	
Glucide g, din care	
Zaharuri g	
Fibre g	
Proteine g	
Sare g	

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în formă liniară.

i) Mențiune privind lotul, în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub formă zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) Elemente de aventizare, astfel “ Produs distribuit gratuit”;

k) Denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor;

Conditii pentru transport si distributie

Suportul alimentar este produs in unitati inregistrate/autorizate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor, se distribuie sub forma ambalata, in conformitate cu prevederile legale in vigoare privind igiena si siguranta produselor alimentare, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 3, fiind transportat numai cu mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor.

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor catre unitatile scolare, respectiv elev sau prescolar, dupa caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar veterinar si pentru siguranta alimentelor, potrivit prevederilor legislatiei in vigoare.

Operatorii economici vor respecta următoarele **PRINCIPII în pregătirea pachetului alimentar pentru elevi:**

NORMELE MINIME OBLIGATORII

care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi (Anexa 2)

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.
3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, de exemplu, supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.
5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.
6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.
7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte nesectionate după fierbere.
8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

SPECIFICAȚII TEHNICE

pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii

Specificații tehnice:

1. Caracteristici generale Se vor furniza:

a) masă caldă preparată conform normelor minime obligatorii ce trebuie respectate în pregătirea mâncării pentru copii, prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre;

b) pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte - 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct.

1.1. Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

1.2. În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

1.3. Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

a) contractele de furnizare: valoare produse și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor;

b) contractele de servicii: valoare materii prime, servicii de preparare a hranei și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

2.1. Fiecare unitate de învățământ beneficiară a Programului național „Masă sănătoasă” va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

2.2. Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

2.3. Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate la pct. 1 vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare. Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de:

a) ziua producerii pentru masa caldă;

b) 24 de ore de la momentul ambalării, pentru sandviciuri. În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate. Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ. Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

6. Metode de testare și control Produsele alimentare se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

7. Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

8. Ambalare, etichetare, marcare Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element: „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”. În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat” trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”;

b) pentru cele preparate în regim propriu, respectiv masă caldă, lista meniului va fi afișată la loc vizibil și va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

Conform **HG 23/ 2025** – Hotărare privind instituirea Programului Național "Masa sanatoasa", art. 8, alin (4): În vederea asigurării condițiilor igienico-sanitare, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie livrate **în porții individuale, în ambalaje alimentare** care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate corespunzător, **însoțite de tacâmuri de unică folosință care permit consumul în condiții optime de igienă** – ofertanții vor livra pachetele alimentare în porții individuale, în ambalaje alimentare, însoțite de tacâmuri de unică folosință.

Produsele alimentare livrate cu ambalajul deteriorat sau nesigilat corespunzător vor fi respinse, nefiind conforme cu cerințele de igienă și siguranță prevăzute de legislația în vigoare.

Ofertanții trebuie să asigure înlocuirea produselor neconforme prin livrarea a 3 sandvichuri suplimentare, în fiecare zi, pentru fiecare unitate de învățământ, astfel încât să fie acoperite eventualele neconformități, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

- **Garanția de bună execuție**

Operatorul economic va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 2.5% din valoarea contractului, în termen de 5 zile lucrătoare, de la data semnării contractului, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și devine anexă la contract, conform prevederilor art. 39 din H. G. nr. 395/2016 sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă operatorul economic nu livrează, livrează cu întârziere sau livrează necorespunzător suportul alimentar prin raportare la obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de autoritatea contractantă în executarea prezentului contract, inclusive în perioada de garanție sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile de autoritatea contractantă, precum și în cazul prejudiciilor produse în execuția obiectului contractului, din vina furnizorului, ori în alte situații prevăzute în lege. În cazul în care prejudicial produs de operatorul economic este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, operatorul economic este obligat să despăgubească autoritatea contractantă integral și întocmai.

Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire, receptie calitativă finală, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

- **Pretul pe unitate de produs**

Limita valorică zilnică este de 15 lei (inclusiv TVA)/ pachet alimentar pentru preșcolar/elev. Acest preț cuprinde prețul produselor, cheltuielile privind depozitarea, transportul și distribuția acestora la beneficiarul final.

- **Cantitățile totale contractate**

Pachete alimentare – maximum **184** pachete/ zi

Pentru pachetul alimentar acordat preșcolarilor și elevilor Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, valoarea maximă a contractului este de 406.000 lei (inclusiv TVA) (valoarea a rezultat ca urmare a aplicării următoarei formule de calcul: nr. maxim preșcolari/elevi X nr. zile curs X valoarea suportului alimentar). Achizitorul nu este obligat să cheltuiască întreaga sumă.

MODUL DE INTOCMIRE A OFERTELOR

Informații generale referitoare la modul de prezentare a ofertei

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației în vigoare.

Oferta, în original, trebuie tipărită sau scrisă olograf și va fi semnată de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care aceasta este semnată de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire în acest sens.

Ofertantul va înscrie pe plic următoarele informații:

- Numele și adresa ofertantului;
- Numele și adresa autorității contractante;
- Titlul contractului;
- Termenul limită;
- Mențiunea de a nu se deschide plicul până la data de (data deschiderii conform anunțului)

Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Documentele de participare la procedură se primesc de autoritatea contractantă numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii procedurii.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie numerotată fiecare pagină, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta și să fie însoțită de un OPIS.

Operatorul economic are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de atribuire, la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în anunțul de publicitate/documentația de atribuire a achiziției și își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

Oferta care este depusă la o altă adresă decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire/ anunțul de publicitate sau după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei, va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Ofertantul are dreptul de a depune o singură ofertă, cu obligația ca aceasta să nu se abată de la cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

Notă:

- În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.
- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în cadrul anunțului de publicitate sau după expirarea datei pentru depunere vor fi respinse din cadrul procedurii.
- În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Propunerea tehnică se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării tehnice.

Propunerea financiară se elaborează în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării financiare.

Se depune împreună cu oferta și următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare (**Formularul nr. 1**);
2. Împuternicirea legală (semnată de către reprezentantul legal, în original, în situația în care documentele nu sunt semnate de către administrator/ reprezentant legal. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

Oferta și modul de prezentare

Oferta va conține următoarele documente:

1. Documente de calificare;
2. Propunere tehnică;
3. Propunere financiară.

DOCUMENTE DE CALIFICARE

a) Ofertanții participanți la procedură trebuie să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țară în care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 alin.(1) din Legea nr. 98/2016. În domeniul de activitate al acestora trebuie să se regăsească corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, respectiv *Cod CAEN 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente*.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Ofertantul va prezenta certificat constatator emis de ONRC, nu mai vechi de 30 de zile;
- Ofertantul va prezenta autorizațiile/avizele sanitar-veterinar emise de autoritățile competente;
- Ofertantul va prezenta autorizația DSVSA pentru mijlocul de transport al produselor alimentare, sau echivalent, conform Ordinului MR 976/1998;
- Autorizația DSV pentru obiectivul CATERING (înregistrat sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor - valabilă la momentul prezentării și pe toată durata contractului;

b) Neîncadrarea ofertanților, terților susținători și subcontractanților în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 59, 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta formularele:

- **Formularul nr. 2** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
 - **Formularul nr. 3** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
 - **Formularul nr. 4** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare ;
 - **Formularul nr. 6** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare.
- * Ofertantul declarat câștigător va prezenta într-un singur termen comunicat de autoritatea contractantă, certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentării;

PROPUNEREA TEHNICA

Operatorul economic va prezenta o listă cu persoanele implicate în derularea contractului. Trebuie să dovedească că are un număr minim de **8 angajați din care unul să fie calificat bucătar**. Se va atașa propunerea tehnică documentul de calificare și documentul care atestă forma de colaborare (contract de muncă/ colaborare sau alte forme contractuale).

Fiecare persoană/salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține un grad ridicat de igienă personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.

Oricărui lucrător care suferă de o boală (leziuni infectate, infecții ale pielii, abcese, toxiinfecții alimentare, etc) sau purtător a unei boli ce poate fi transmisă prin alimente, nu i se va permite să manipuleze alimentele ori să intre într-un spațiu de manipulare a alimentelor, de orice capacitate, dacă există posibilitatea de contaminare direct sau indirectă.

Personalul operatorului economic care manipulează hrana caldă și hrana rece la sediul beneficiarului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

Se va prezenta Diplomă de absolvire a unui curs de noțiuni fundamentale de igienă pentru tot personalul implicat, în caz contrar oferta va fi declarată inacceptabilă.

Produsele alimentare vor fi transportate de la operatorul economic către unitățile școlare, numai cu mijloace auto speciale, frigorifice, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Pentru mijlocul de transport al pachetelor alimentare se vor prezenta:

- autorizația din care să rezulte faptul că vehiculul este autorizat pentru transportul pachetelor alimentare ce fac obiectul contractului (înregistrat sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor - valabilă la momentul prezentării);
- documente din care să reiasă că autoutilitara este izolată termic și dotată cu agregat frigorific;
- documente din care să reiasă că autoutilitara detine înregistrator temperatura cu imprimantă încorporată (dovada menținerii temperaturii adecvate pe toată perioada transportului);
- se va prezenta pentru transportul pachetelor alimentare și un mijloc de transport de rezervă.(pentru situații neprevăzute)

Se vor prezenta toate echipamentele necesare în vederea preparării, ambalării și livrării pachetelor alimentare prin prezentarea de documente doveditoare- lista mijloacelor fixe;

Se va prezenta Oferta tehnică conform **Formularului nr. 8** *Formular de ofertă tehnică* și de asemenea **Formularul nr. 5** – Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.

În propunerea tehnică, se va demonstra îndeplinirea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării de către Comisia de evaluare a corespondenței propunerii tehnice cu cerințele tehnice și calitative prevăzute în caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările Caietului de sarcini vor fi considerate neconforme.

În situația în care se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor Caietului de sarcini, aceasta va fi respinsă ca neconformă.

În situația în care un ofertant nu depune propunerea tehnică, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură și va fi exclus din aceasta.

Propunerea tehnică conține și Condițiile contractuale raportate la modelul de contract propus de către autoritatea contractantă.

Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un raport nutrițional adecvat, ofertanții trebuie să prezinte o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) Materie primă;
- b) Servicii de preparare a hranei;
- c) Servicii de transport.

În cadrul procesului de selecție vor fi considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț **acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția de materie primă.**

Ofertele cu o pondere mai mică de 40% a materiei prime sunt considerate neconforme. În acest sens, operatorii economici trebuie să prezinte, în cadrul *ofertei tehnice*, o defalcare privind ponderea materiei prime în prețul total al unui pachet alimentar, iar în cadrul *ofertei financiare*, să indice defalcarea prețului per porție în cele trei categorii precizate.

Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini, astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele Caietului de sarcini.

Propunerea tehnica se intocmeste astfel incat informatiile cuprinse in aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini, facilitand procesul de evaluare a ofertelor.

Ofertantul va completa prezenta "Declaratie pe propria raspundere privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca" pentru fiecare operator economic (ofertant unic/ofertant asociat/ subcontractant). Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national si trimiterile la conditiile de munca si de protectie a muncii, securitatea si sanatatea m munca pot fi obtinute de la inspectia muncii sau de pe site- ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie .html>

Ofertantul va prezenta Declaratie pe proprie raspundere privind acceptarea conditiilor contractuale (Clauzele obligatorii sunt imperative). Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului si eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale se vor formula in scris sub forma de clarificari, inainte de depunerea ofertei.

Va fi considerata neconforma acea propunere tehnica care preia prin copiere, sau : fara detaliere, termenii de referinta sau/si fara a respecta ordinea si continutul minim solicitat.

Toate costurile necesare implementarii oricaror activitati sau documentatii solicitate prin contract pe baza acestui caiet de sarcini vor fi suportate de catre prestator, inclusiv costurile cu etichetarea produselor, profitul si cheltuielile directe si indirecte.

Orice modificare a propunerii tehnice venite din partea prestatorului nu este admisa. Orice modificari ale propunerii tehnice pot fi aduse numai la solicitarea Autoritatii Contractante si cu acordul prestatorului prin semnarea unui act aditional la contract. Modificarile care pot fi aduse propunerii tehnice vor fi in limitele permise de legislatie si cerintele finantatorului, fara a modifica substantial obiectul contractului.

Prestatorul va elabora oferta sa tinand cont de toate costurile ce vor fi necesare pentru prestarea serviciilor, inclusiv eventuale deplasari.

Nu sunt acceptate limitari ale obligatiilor ofertantului fata de cerintele prezentate in documentatia de atribuire.

Fumizorul/Prestatorul autorizat/inregistrat si unitatile inregistrate/autorizate sanitar- veterinar si pentru siguranta alimentelor vor pastra si vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale si tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum si documentele care sa ateste calitatea si siguranta acestora, dupa caz.

Nota: In cadrul documentatiei de atribuire orice referire la originea, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, norme, standard, calificari, autorizari, atestari, certificate, etc. vor fi considerate ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Nu se accepta descrierea specificațiilor din propunerea tehnica a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini".

Oferta trebuie sa contina propuneri tehnice pentru toate solicitările din documentația de atribuire, în caz contrar aceasta va fi considerata neconforma. Ofertantul va include în propunerea tehnica, daca este cazul, justificări, calcule si alte documente de natura tehnica astfel încât îndeplinirea oricărei cerințe din caietul de sarcini sa fie demonstrata în mod clar si sa poată fi verificata cu ușurință. De asemenea, ofertantul va putea include si alte informații pe care le considera relevante în vederea stabilirii conformității propunerii tehnice cu specificațiile tehnice minime din documentația de

atribuire. Ofertanții pot utiliza subcontractanți, urmând să numească în Propunerea tehnică și să detalieze partea/partile ce va fi/vor fi realizate de subcontractanți. În acest caz, Propunerea tehnică trebuie însoțită de o declarație emisă de Ofertant cu privire la partea sau părțile din Contract pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze (inclusiv nominalizarea subcontractanților). În cazul depunerii unei oferte comune, propunerea tehnică trebuie să evidențieze partea pe care fiecare din membrii asocierii o va îndeplini/executa cu descrierea modului de împartire a sarcinilor între membrii acesteia precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale, financiare și umane utilizate.

Lipsa oricărui document solicitat din cadrul documentelor de calificare, din cadrul propunerii tehnice sau din cadrul propunerii financiare va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconformă.

În cazul în care oferta nu respecta cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Se vor completa în mod corespunzător formularele de propunere tehnică din secțiunea formulare, lipsa acestora va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconformă.

Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Descrierile prezentate nu vor fi o copiere (Copy/ paste) a cerințelor autorității contractante, fără a se detalia descrierea modului propriu de abordare a prestării serviciilor. În această situație, oferta va fi respinsă ca fiind inacceptabilă în baza art 215, alin 4 din legea 98/2016.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de mai sus.

PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta se depune pentru întregul pachet alimentar de care vor beneficia preșcolarii și elevii **Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin..**

Oferta financiară va fi exprimată în lei cu TVA inclus, reprezentând prețul tuturor serviciilor oferite (**Formularul nr. 7 și Anexa la Formularul nr. 7 Centralizatorul de prețuri**).

Oferta financiară va fi prezentată atât ca preț unitar – tarif unitar/școlar/zi, cât și ca preț total.

În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

În cadrul ofertei financiare se vor evidenția în mod distinct cheltuielile cu privire la etichetarea produselor, cheltuielile indice și profitul.

Modul de prezentare și evaluare a ofertelor prezentate

Criteriul de atribuire al contractului de achiziție publică stabilit de autoritatea contractantă este **“Cel mai bun raport calitate-preț”**, criteriu expres prevăzut în atr. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile atr. 3 alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare.

Factorii de evaluare folosiți de Autoritatea Contractantă pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț sunt următorii:

1. Prețul ofertei –P(n)

Descriere: Componenta financiară;

Pondere : 50%

Invers proportional, Punctaj maxim factor : 50 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat (50 puncte);

b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul PF1 (n) se calculează astfel:

$$PF1(n) = [\text{Preț min oferit} / \text{Preț } n] \times 50 \text{ puncte}$$

PF1 (n) – prețul ofertei evaluate;

Preț min oferit – prețul cel mai scăzut din ofertele admisibile;

Preț n – prețul ofertei evaluate.

2. Numărul de variante orientative de suport alimentar – tip SANDWICH

Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 20%;

Direct proportional, Punctaj maxim factor: 20 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru mai puțin de 5 variante de pachet alimentar prezentat, oferta va fi declarată inadmisibilă din punct de vedere tehnic;

b) Pentru 5 variante de pachet alimentar prezentat se acordă 10 puncte;

c) Pentru fiecare variantă de pachet alimentar prezentată în plus față de cele 5 variante, se va acorda 2 puncte până la numărul maxim de 20 puncte.

d) Pentru un număr de variante orientative de pachet alimentar mai mare de 10, oferta nu va fi punctată suplimentar.

Se vor evidenția pentru fiecare variantă de pachet alimentar gramajele propuse de ofertant care trebuie să respecte prevederile OUG 77/2023, Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și elevilor și respectiv Legea 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă.

3. Ponderea pentru materie primă din prețul total/porție MP (n)

Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 30%;

Direct proportional, Punctaj maxim factor: 30 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru un nivel al ponderii materiei prime sub 40% din prețul total/porție, oferta va fi considerate necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

b) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 30 puncte;

c) Pentru alt nivel de pondere a materiei prime din prețul total/porție, punctajul se calculează astfel:

$$PF5(n) = [MP\ n / MP\ maxim] \times 30 \text{ puncte}$$

PF5 (n) – punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/porție;

MP n – nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/porție;

MP maxim – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție.

Pentru justificarea procentului la categoria materie primă, ofertantul va depune un calcul detaliat, susținut de facturi/oferte de preț pentru fiecare aliment din componența variantelor de pachet alimentar oferite.

Notă:

Ofertantul câștigător va fi cel care va obține punctajul cel mai mare, în urma aplicării criteriului de atribuire “ cel mai bun raport calitate-preț ”. Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare, exprimat cu maxim două zecimale.

Oferta va fi prezentată într-un exemplar original și va conține următoarele documente:

1. Scrisoare de înaintare;
2. Documentele de calificare și formularele din anexa formulare;

3. Propunerea tehnica;
4. Propunerea financiara, formular de oferta si centralizatorul de preturi.

Ofertele se vor depune prin plic la PRIMARIA COMUNEI CASIN, JUDETUL BACAU, cu sediul in Primaria Comunei Casin, Strada: Rucar- Dragoslavele , nr. 188, Cod postal:607090, Localitatea Casin, comuna Casin, judetul Bacau **sau** Semnate cu semnatura electronica emisa de un furnizor acreditat prin e-mail la adresa electronica: primaria_casin@yahoo.com/ primaria@comunacasin.ro

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul marcand corespunzator plicurile cu ORIGINAL (1ex). Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.

Documentele care insotesc oferta, propunerea tehnica si propunerea financiara pot fi introduse in acelasi plic.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat astfel:

- COMUNA CASIN, JUDETUL BACAU.
Oferta pentru: **Servicii de catering , respectiv pregatirea, prepararea si livrarea zilnica a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, judetul Bacau, pentru anul 2025**
- A nu se deschide inainte de data de ... ora ... (data si ora stabilite in anuntul/ invitatie de participare).

Atentie: Scrisoarea de inaintare se va prezenta separat, in afara plicurilor.

Modul de derulare a procedurii:

Clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor si intocmirea si transmiterea raspunsurilor la intrebarile formulate de catre operatorii economici interesati, in vederea clarificarii unor elemente cuprinse in documentatia de atribuire:

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire. Solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire se transmit de catre operatorii economici autoritatii contractante prin email la adresa: primaria_casin@yahoo.com/ primaria@comunacasin.ro

Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada de timp care nu trebuie sa depaseasca, de regula 1 zi lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitari primite cu cel putin 2 zile inainte de data- limita stabilita pentru depunerea ofertelor, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari in timp util de catre operatorii economici.

Autoritatea contractanta are dreptul de a publica clarificari la documentatia de atribuire si din proprie initiativa, daca acest fapt nu afecteaza participarea la procedura in cauza.

Orice astfel de clarificare trebuie publicata de catre autoritatea contractanta pe site- ul propriu [Comuna CASIN – Website oficial comuna CASIN, judetul BACAU \(comunacasin.ro\)](http://ComunaCASIN-WebsiteoficialcomunaCASIN,judetulBACAU(comunacasin.ro)) sau www.e-licitatie.ro (anunturi de publicitate) – daca este cazul.

Autoritatea contractanta are dreptul de a prelungi depunerea ofertelor prin publicarea unui anunt de tip erata pe site-ul propriu (comunacasin.ro) , in cazul in care raspunsul la solicitarile de clarificari modifica specificatiile tehnice cuprinse In documentatia de atribuire.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari: se elaboreaza de catre AC -Comuna CASIN si se publica si pe site-ul propriu/ Sicap - [Comuna CASIN – Website oficial comuna CASIN, judetul BACAU \(comunacasin.ro\)](http://ComunaCASIN-WebsiteoficialcomunaCASIN,judetulBACAU(comunacasin.ro)) (raspunsurile insotite de intrebarile aferente fara a dezvalui identitatea solicitantilor).

Atentie: Ofertele se vor depune la sediul beneficiarului, pana la data si ora stabilite in anuntul de publicitate. Ofertantii nu vor participa la deschiderea ofertelor sau la realizeaza proceselor

verbale de evaluare, acesta fiind strict sarcina autoritatii contractante, prin comisia de evaluare si expertul cooptat desemnat!

Elaborarea si prezentarea ofertei:

- (1) Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.
- (2) Propunerea tehnica se elaboreaza in concordanta cu cerintele cuprinse in caietul de sarcini in asa fel incat sa asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare evaluarii tehnice.
- (3) Propunerea financiara se elaboreaza in asa fel incat sa asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare evaluarii financiare.
- (4) Oferta are un caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si trebuie sa fie numerotata, fiecare pagina, de catre ofertant sau de catre o persoana imputernicita legal de acesta.
- (5) Prestatorul are obligatia de a depune oferta in forma stabilita in documentatia de atribuire, la adresa si pana la data si ora limita pentru depunere, stabilite in anuntul de participare /documentatia de atribuire a achitiei si isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.
- (6) Oferta care este depusa la o alta adresa decat cea stabilita de catre autoritatea contractanta pe calea documentatiei de atribuire/ anuntului de participare sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere va fi respinsa, urmand a se returna nedeschisa.
- (7) Ofertantul are dreptul de a depune o singura oferta, cu obligatia ca aceasta sa nu se abata de la cerintele prevazute in documentatia de atribuire.
- (8) Autoritatea contractanta are obligatia de a pastra confidentialitatea asupra continutului ofertei, precum si asupra oricarei informatii suplimentare solicitate ofertantului si a carei dezvaluire ar putea sa aduca atingere dreptului ofertantului de a-si proteja proprietatea intelectuala sau secretele comerciale. In acest caz ofertantul indica, motivat, in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

Depunerea ofertelor

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili si de a include in anuntul de participare/ documentatia de atribuire a achizitiei, data si ora limita pentru depunerea/ transmiterea ofertelor.

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili perioada de depunere/transmitere a ofertelor in functie de complexitatea contractului de achizitie publica/acord cadru si de cerintele specifice, astfel incat operatorii economici interesati sa beneficieze de un interval de timp adecvat si suficient pentru elaborarea ofertelor si pentru pregatirea documentelor de calificare, daca acestea sunt solicitate prin documentatia de atribuire. Perioada minima intre data transmiterii anuntului de participare si data limita de depunere/transmitere a ofertelor este de **5 zile**, in functie de complexitatea obiectului achizitiei publice si de cerintele specifice, astfel incat operatorii economici interesati sa beneficieze de un interval de timp adecvat si suficient pentru elaborarea ofertelor.

Ofertele pot fi transmise prin posta, curierat, depuse personal de catre potentialii ofertanti, la sediul Primariei Comunei CASIN, judetul Bacau, sau transmise pe email, cu semnatura electronica emisa de un furnizor acreditat pe emailul: primaria_casin@yahoo.com / primaria@comunacasin.ro

Atentie! Toate documentele/ofertele depuse pe adresa de email trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, conform art. 123, alin 3 din HG nr. 395/2016 modificată și completată.

Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa decat cea stabilita de catre autoritatea contractanta in cuprinsul documentatiei de atribuire/anuntului de participare sau dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere/transmitere, va fi respinsa, urmand a se returna nedeschisa.

Modificarea, retragerea si valabilitatea ofertei

Orice ofertant are dreptul de a-i modifica sau retrage oferta numai înainte de data și ora limită stabilită de către autoritatea contractantă pentru depunerea ofertei.

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau de a modifica oferta după expirarea datei și orei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea executării garanției de participare, dacă a fost cerută, sau excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea acordului cadru/contractului de achiziție publică.

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă pe calea anunțului de participare.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.

Evitarea conflictului de interese

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici.

Criteriul de atribuire al acordului cadru/ contractului de achiziție publică

Autoritatea contractantă are obligația de a preciza în anunțul de participare și în documentația de atribuire criteriul de atribuire al acordului cadru/contractului de achiziție publică, care odată stabilit, nu poate fi schimbat pe toată perioada de aplicare a procedurii de atribuire.

Criteriul de atribuire va fi: „Cel mai bun raport calitate-preț”.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează în baza punctajului obținut. Oferta cu punctajul cel mai mare va fi declarată câștigătoare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate:

Criteriul de atribuire a fost stabilit în conformitate cu prevederile Alin. 187 din Legea nr. 98/2016 care prevede: - "(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor legate sau administrative privind prețul anumitor produse ori remunerarea anumitor servicii, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție public/acordul-cadru ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica: Cel mai bun raport calitate-preț".

Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica, prin solicitarea de documente justificative suplimentare, corectitudinea informațiilor prezentate.

Respectând prevederile art. 187, alin (5) din Legea nr.98/2016, factorii de evaluare utilizați includ aspecte calitative, în legătură cu obiectul contractului de achiziție publică și vizează calitatea, avantajele tehnice, modul de organizare a livrării, serviciile postvanzare și procesul și termenele de livrare. Totodată, factorii de evaluare utilizați au legătură directă cu obiectul contractului, astfel cum este menționat la art. 188, alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Deschiderea ofertelor

Autoritatea contractantă are obligația de a deschide ofertele și, după caz, alte documente prezentate de participanți, la data, ora și locul indicate în anunțul de participare.

Oferta depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor sau la o altă adresă decât cea precizată în anunțul de participare, se returnează fără a fi deschisă operatorului economic care a depus-o.

Sedința de deschidere se finalizează printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei de evaluare în care se consențează modul de desfășurare a sedinței respective, aspectele formale constatate la deschiderea

ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte, consemnându-se totodată lista documentelor depuse de fiecare operator economic în parte.

Orice decizie cu privire la calificarea ofertanților sau după caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor.

Oferta este inacceptabilă atunci când:

- ✚ a fost depusă de către un ofertant care nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire;
- ✚ constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;
- ✚ nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și protecție a muncii, atunci când această cerință este formulată în condițiile art. 51 alin 2 din Legea nr. 98/2016;
- ✚ prețul fără TVA inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului;
- ✚ ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei;
- ✚ în cazul în care unei oferte îi lipsește una din componente (propunere financiară/ propunere tehnică/alte documente stabilite prin documentația de atribuire) așa cum sunt precizate la art. 3 alin. lit. h din Legea nr. 98/2016;
- ✚ în cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare, oferta sa va fi considerată inacceptabilă;
- ✚ în cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Oferta este neconformă atunci când:

- ✚ nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- ✚ conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale, dezavantajoase pentru AC – Comuna CASIN, iar ofertantul nu acceptă renunțarea la acestea;
- ✚ conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- ✚ propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice, ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului sau constituie o abatere de la legislația incidentă, altă decât cea în domeniul achizițiilor publice;
- ✚ oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin(1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016, raportat la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;
- ✚ în urma verificărilor prevăzute la art. 210 din Legea nr. 98/2016 se constată că oferta are un preț neobișnuit de scăzut în raport cu serviciile, astfel încât să nu se poată asigura îndeplinirea contractului la parametri cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.
- ✚ în cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.

Oferta va fi considerată admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea tehnică sunt:

- ✚ încadrate în categoria viciilor de formă (erori sau omisiuni din cadrul unui document, a caror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și conținutul altor informații existente inițial, în alte documente prezentate de ofertant a caror corectare/completare are rol de clarificare/de confirmare, fără a fi susceptibile de a produce un avantaj incorect față de ceilalți ofertanți);
- ✚ reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore (abateri/omisiuni în propunerea tehnică), iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei inclusă în aceste corectări, nu ar fi condus la

- ✚ modificarea clasamentului ofertantilor la procedura de atribuire;
- ✚ in masura in care modificarile operate de ofertant, la solicitarea comisiei de evaluare, in legatura cu propunerea sa financiara, reprezinta erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin (2) din Legea nr.98/2016, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Oferta este considerata neadekvata atunci cand:

- ✚ este lipsita de relevanta fata de obiectul contractului, neputand in mod evident satisface, fara modificari substantiale, necesitatile si cerintele autoritatii contractante indicate in documentele achizitiei.

Oferte admisibile:

- ✚ ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii reprezinta oferte admisibile;
- ✚ comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta catigatoare dintre ofertele admisibile, clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a punctajelor obtinute, oferta catigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu punctajul cel mai mare.
- ✚ in cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.
- ✚ in cazul in care la prezenta procedura proprie se prezinta un singur ofertant, oferta acestuia poate fi acceptata, daca este admisibila.

Consilier Achizitii Publice
Ing. Mihaela Magureanu



Compartiment contabilitate
Ec. Marcela Cojocaru



Consilier juridic,
Maria Daniela Radu



Intocmit,

SC ERM CAPCO PROIECT SRL



FORMULARE

Formular nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....
(denumirea / numele, adresa, număr înregistrare,
CUI, telefon, fax)

nr. /, ora

SCRISOARE DE INAINTARE

Către : **COMUNA CASIN** ,

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea si livrarea zilnica a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, judetul Bacau, pentru anul 2025**

noi (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, conținând, **in original**:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

2. Informații in legătură cu procedura:

- adresa completa pentru corespondenta, valabila pentru comunicări la prezenta procedura:(denumire ofertant, localitate, strada, număr, cod poștal etc.)
- număr telefon
- număr fax valabil pentru comunicări
- adresa e-mail valabila pentru comunicări

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare si va satisface cerințele.

Data completării : [.....]

Numele si prenumele: [.....]

Funcția: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele: [.....]

Semnătura

Stampila

OPIS OFERTĂ

	DOCUMENT	PAGINA
1	Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (formular 2)	
2	Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (formular 3)	
3	Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (formular 4)	
4	Declarație privind neîncadrarea în situații de conflict de interese (formular 5)	
5	Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului	
6	Autorizație DSV	
7	Lista subcontractorilor (formular 9) + acordul/acordurile de subcontractare – doar dacă este cazul	
8	Acordul de asociere (formularul 8) – doar dacă este cazul	
9	Propunerea tehnică	
10	“Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă” (Formular 10)	
11	Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea condițiilor contractuale (Formular 5)	
12	Propunerea Financiară (Formularul 6)	
13	Centralizatorul de prețuri (Anexă Formularul nr. 6)	

OFERTANT

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

..... (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacau, pentru anul 2025**, organizată de **COMUNA CASIN** , reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. **164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice**, respectiv că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹—18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume), (semnătura și ștampilă), în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

OPERATOR ECONOMIC

 (denumirea/numele)
DECLARAȚIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

1. (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2025**, organizată de **COMUNA CASIN** , reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm /încadrăm în nici una dintre situațiile prevăzute la **art. 165 din Legea 98/2016**.
2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – **COMUNA CASIN** , cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.
4. Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

 (numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de
 _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

1. (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2025**, organizată de **COMUNA CASIN** , reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca **nu ne aflăm** în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016, respectiv că :

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea 98/2016 ;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire, și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am transmis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante ;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – **COMUNA CASIN** , cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant) la....., în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Ministerului Mediului;

b) nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Ministerului Mediului;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Ministerului Mediului, implicate în procedura de atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Ministerului Mediului, implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

**Formular nr. 10: DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRIILOR
OBLIGATORII ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCĂ**

Către: _____ (denumirea autorității contractante si adresa completa)

Procedura de atribuire: _____

Nr. anunț de participare: _____

Data limită pentru depunerea ofertei: _____ / _____ 20_____

Subsemnatul(a) _____ (nume/prenume) _____ (date de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea / numele ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile din domeniile mediului, social si al relațiilor de muncă, conform legislației în vigoare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice sau fizice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Unității Administrativ Teritoriale COMUNA CASIN cu privire la orice aspect referitor la respectarea de către noi a obligațiilor din domeniile mediului, social si al relațiilor de muncă.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Data

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele, adresa, număr înregistrare,
CUI, telefon, fax)

DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE

Obiectul contractului: **Servicii de catering , respectiv pregatirea, prepararea si livrarea zilnica a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, judetul Bacau, pentru anul 2025**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar in nume propriu sau in numele asocierii (daca este cazul) ca:

- ne însușim **Clauzele contractuale obligatorii** stabilite de autoritatea contractanta;
- suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale speciale** cu următoarele amendamente *):

- a)
- b)
-

Data completării

Numele si prenumele: [.....]

Funcția: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

[.....]

Semnătura

Stampila

*) Autoritatea contractanta a stabilit Clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie sa si le însușească la depunerea ofertei si pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul sa propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, trebuie sa nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către : **COMUNA CASIN** ,

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolari și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2025** pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre) lei, reprezentând _____ (suma în litere și în cifre) euro, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre) lei.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ (durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Precizăm ca:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

____ (semnătura, în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____. (denumirea/numele ofertantului)

Candidatul/ofertantul

 (denumirea/numele
 Adresa, telefon, fax, e-mail)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Prețul ofertei cuprinde toată gama de servicii care fac obiectul achiziției, precum și orice alte cheltuieli suplimentare pentru realizarea și prestarea serviciilor.

Nr. crt.	Denumire serviciu	Unitate de Măsură	Cantitate	Preț Unitar (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)
1	Serviciu de catering	Buc. (menu)			
Total Valoare Ofertată (lei fără TVA)					
TVA 9 %					
Total Valoare Ofertată (lei cu TVA)					

Înțelegem că atribuirea se va face unui singur ofertant, pentru toate serviciile solicitate, oferta financiară fiind analizată și evaluată pentru toate componentele/serviciile solicitate.

Ofertant,
 (Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal
 Calitatea / Funcția
 Semnătura și ștampila)

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ TEHNICĂ

Către,

Vă transmitem detaliat oferta noastră tehnică pentru serviciile solicitate în cadrul prezentei proceduri.

1. Examinând documentația pentru procedura de atribuire a contractului de **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarilor și elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacau, pentru anul 2025,**

_____, _____ (denumire ofertant), cu sediul
_____, _____ (adresa), număr de identificare fiscală
_____, cont bancar _____ deschis la
Trezoreria _____ reprezentată prin _____ (numele și
prenumele), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de
atribuire, **să prestăm serviciile solicitate în cadrul prezentei proceduri respectând întocmai
termenele și metodologia detaliată de către Autoritatea Contractantă în Caietul de Sarcini,
precum și toate celelalte cerințe tehnice minime specificate de aceasta.**

2. **Certificăm prin semnătură și ștampilă că serviciile pe care le vom presta vor fi conforme cu
specificatiile tehnice prezentate în ofertă. În cazul identificării unor neconformități, ne obligăm să
plătim daune interese.**

3. **Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă termen de ____ zile, respective până la data de
_____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de
expirarea perioadei de valabilitate.**

4. **Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de
dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract-angajament
între noi.**

5. **Declarăm pe propria răspundere, că în activitatea care face obiectul contractului avem
asigurate toate condițiile prevăzute de legislația în vigoare cu privire la asigurarea sănătății și
securității în muncă (www.mmuncii.ro) condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de
munca.**

6. **Specificațiile tehnice ale serviciilor oferite:**

- ✓ *Se va face o descriere concretă a modului de îndeplinire a serviciilor din cadrul contractului
corelat cu cerințele din caietul de sarcini.*

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca:

- ✓ la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al
relațiilor de munca.
- ✓ pe parcursul îndeplinirii contractului, voi respecta obligațiile relevante din domeniile mediului
social și al relațiilor de munca, care sunt în vigoare în România.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele în clar) _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta
pentru și în numele _____, (denumire/nume operator economic)

(semnătura și ștampila)

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal

Calitatea / Funcția

Semnătura și ștampila)

ACORD DE ASOCIERE ¹

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
 Conform (încadrarea legală)

noi, părțile semnatare:

S.C.

S.C.

ne asociem pentru a realiza în comun

.....

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1.

2.

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

..... % S.C.

..... % S.C.

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la achizitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluată de fiecare asociat pentru realizarea contractului de achiziție publică:

..... % S.C.

..... % S.C.

Liderul asociației:

S.C.

Alte

clauze:

.....

.....

.....

Data/...../.....

Liderul asociației,

.....

Semnez (nume în clar și semnătură)

Asociat,

.....

Semnez (nume în clar și semnătură)

LISTA SUBCONTRACTORILOR

Subsemnatul(numele în clar al persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Descrierea detaliată a serviciului ce va fi subcontractat	Valoarea aproximativă	% din valoarea serviciilor	Nume și adresă subcontractor	Acord subcontractor / specimen de semnătură
Subcontractor 1					
Subcontractor 2					
....					
TOTAL					

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a normelor sale de aplicare promulgate prin HG 395/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii,

între

COMUNA CASIN, CIF xxxx, cu sediul în localitatea xxxx, județul BACAU, cod poștal xxxx, telefon, fax 0xxxx, e-mail: xxxxxx, cont Trezorerie _____, reprezentată de dl. Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

.....(denumirea operatorului economic) adresă
telefon/fax număr de înmatricularecod fiscal
cont (trezorerie, bancă).....reprezentată prin
(denumirea conducătorului), funcția..... în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze serviciile.....(denumirea serviciilor), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (denumirea)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini*;

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară*;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă de 0,01% /zi din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0,01% /zi din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere pentru plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca

această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. Cuantumul garanției de bună execuție este de 2.5 % din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent în conformitate cu prevederile art. 39 și 40 din HG 395/2016 și în conformitate cu art 154, alin (4) din Legea 98/2016:

10.2. Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

10.3. Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

10.4. Dacă partile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide un cont la Trezoreria Statului, distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se va depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0.5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul va alimenta acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în prezentul contract. Achizitorul va instința prestatorul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui.

10.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru atât

prestatorului cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului sau chiar rezilierea unilaterală a contractului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului este ferm pe toata perioada de derulare a acestuia.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....

..(semnătură autorizată)

LS

Prestator,

(semnătură autorizată)

LS