

R O M A N I A
PRIMARIA COMUNEI CASIN

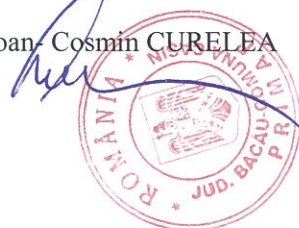
Comuna Casin , Judetul Bacau , tel/fax – Primar : 0234/331067 , tel/fax – Secretar :
0234/331030, e-mail : primaria_casin@yahoo.com CUI 4352964

Nr. 2837/ 08.04.2024

APROB,

Primar,

Ioan Cosmin CURELEA



Anunț de publicitate

La procedura de atribuire a contractului de achiziție având ca obiect Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024

Comuna CASIN, în calitate de autoritate contractantă, prin prezenta vă invită să depuneți ofertă de preț la procedura operațională proprie de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect **“Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024 , cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2).**

1. Denumirea autorității contractante: COMUNA CASIN

2. Date de contact: Primaria Comunei Casin, Strada: Rucar - Dragoslavele - DJ 115, nr. 188, Cod postal: 607090, sat Casin, comuna Casin, județul Bacău

Site: [Comuna CASIN – Website oficial comuna CASIN, județul BACĂU \(comunacasin.ro\)](http://comunacasin.ro)

Adresa de email: primaria_casin@yahoo.com /(primaria@comunacasin.ro)

3. Denumirea contractului: Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024

4. Cod clasificare CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

5. Procedura: Procedura de achiziție se va desfășura în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, cu completările și modificările ulterioare, respectiv prin procedură proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2.

6. Valoarea estimată a achiziției: valoare maximă este de 413.000 lei cu TVA.

Autoritatea contractantă va achiziționa un număr maxim de **186** pachete alimentare/zi.

7. Sursa de finanțare: Bugetul de stat, din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, alocate conform art. 2 alin (1) din OUG 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolari și elevi din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat incluse în Programul național „Masă sănătoasă”.

8. Obiectul contractului: contractul are drept scop furnizarea unui suport alimentar sub forma unui pachet alimentar (conform art. 2 lit. c) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor din OUG 77/2023, preșcolarilor și elevilor Scolii **Gimnaziale „Învatator Neculai Paslaru” din comuna Casin**, pe durata anului calendaristic 2024, în locurile de desfășurare a cursurilor din Comuna CASIN.

9. Durata contractului: anul 2024, pe perioada desfășurării cursurilor.

10. Perioada în care ofertantul trebuie să-și mențină oferta: 90 de zile

11. Criteriu de atribuire: “ cel mai bun raport calitate-preț “

12. Data limită de depunere a ofertelor: 15.04.2024, ora 12:00

13. Data deschiderii ofertelor: 15.04.2024, ora 14:00

14. Locul de depunere a ofertelor: Registratura Primăriei Comunei CASIN, Adresa: Primaria Comunei Casin, Strada: Rucar- Dragoslavele, DJ 115, nr. 188, Cod postal:607090, Localitatea Casin, județul Bacau sau pe email: primaria_casin@yahoo.com/ primaria@comunacasin.ro, conform specificatiilor Caietului de sarcini.

Modul de prezentare a ofertei

În plic închis (sigilat) care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achiziției și cu mențiunea „A nu se deschide înainte de data de 15.04.2024, ora 14:00”. Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru lipsa ofertei. Deasemenea ofertantii care isi transmit oferta pe adresa de e-mail a institutiei isi asuma raspunderea in ceea ce priveste pastrarea confidentialitatii asupra ofertei.

Consilier Achizitii Publice
Ing. Mihaela Magureanu



Compartiment juridic
Cons. Jur. Maria Daniela Radu



ROMANIA

PRIMARIA COMUNEI CASIN

Comuna Casin , Judetul Bacau , tel/fax – Primar : 0234/331067 , tel/fax – Secretar : 0234/331030,
e-mail : primaria_casin@yahoo.com

CUI 4352964

Nr. 2835/ 08.04.2024

Apröb,
Primar,
Ioan-Cosmin CURELEA

CAIET DE SARCINI

în vederea atribuirii contractului:

Servicii de catering , respectiv pregatirea, prepararea si livrarea zilnica a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, judetul Bacau, pentru anul 2024

cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

Prezentul Caiet de Sarcini este intocmit in conformitate cu *Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre* facand parte integranta din documentația de atribuire si constituie ansamblul cerințelor pe baza carora ofertantul isi va pregăti pachetele alimentare pentru **Scoala Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin.**

Organizarea si desfasurarea procedurii de achiziție publica se efectuează conform prevederilor cuprinse in Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si H.G. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor în vderea atribuirii contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Procedura aplicata: PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PROPRIE PRIVIND ACHIZIȚIA DE PRODUSE SAU SEVICII DIN ANEXA 2 LA LEGEA 98 / 2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de achiziție publica este format din achiziționarea de Servicii de catering , respectiv pregatirea, prepararea si livrarea zilnica a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, 2024, cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

CONSIDERAȚII GENERALE

Având în vedere situația identificată la nivelul sistemului educațional preuniversitar, în care un număr mare de elevi se află în situație de abandon școlar ca urmare a condițiilor socio-economice și geografice defavorabile, date fiind condițiile socio-economice care impietează asupra capacității multor familii de a susține școlarizarea sau participarea copiilor lor la întregul program zilnic de activități școlare, inclusiv cele extracurriculare, condiții care impun implementarea cu celeritate a unor măsuri de sprijin, necesitatea continuării eforturilor pentru îndeplinirea obiectivelor de țară asumate în calitate de Stat Membru al Uniunii Europene, pentru orizontul 2020, inclusiv în ceea ce privește diminuarea ratei părăsirii timpurii a școlii până la 11,3%, în condițiile în care valoarea acestui indicator a fost de 18,1% în 2017 și

16,4% în 2018 (conform datelor oficiale Eurostat), întrucât evaluarea corespunzătoare a impactului Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 50 de unități de învățământ preuniversitar de stat, implementat și în anii școlari 2016-2017, 2017-2018, respectiv în anul 2019, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 72/2016, aprobată prin Legea nr. 92/2017, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2017, aprobată cu modificări prin Legea nr. 107/2018 și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2018, aprobată prin Legea nr. 201/2019, impune extinderea la un număr mai mare de școli și implementarea acestuia o perioadă mai mare de timp, fiind necesară continuarea pilotării cel puțin un ciclu de învățământ, în contextul în care nu se instituie cu celeritate măsuri de remediere a situației cu iminență de agravare, România riscă să nu își realizeze obiectivul asumat - asigurarea echității în participarea la educație - obiectiv derivat din statutul de membru al Uniunii Europene.

Incepând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență și până la sfârșitul anului 2024 perioada desfășurării activității didactice, preșcolarilor și elevilor din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, denumite în continuare unități-pilot, li se acordă, cu titlu gratuit, un suport alimentar, constând într-un pachet alimentar sau într-o masă caldă pe zi, în limita unei **valori zilnice de 15,00 lei cu TVA /beneficiar**.

Pentru menținerea sănătății preșcolarilor și elevilor, în cadrul programului-pilot se vor distribui numai produse alimentare obținute în unitati autorizate/inregistrate sanitar veterinar si pentru siguranța alimentelor în vigoare.

Produsele distribuite vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 304 din 22 noiembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritățile administrației publice locale, instituțiile și autoritățile cu atribuții în domeniul educației au obligația să urmărească și să verifice buna desfășurare a procesului de aprovizionare privind distribuția către prescolari /elevi a pachetului alimentar.

Controlul respectării prevederilor legislației în vigoare privind condițiile igienico- sanitare prin care pachetul alimentar este oferit către prescolari/elevi, precum și al respectării unei alimentații corespunzătoare din punct de vedere nutrițional, în unitățile de învățământ preuniversitar, se exercită de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București.

Unitățile care produc, prepară, transportă și distribuie alimente în cadrul acestui program sunt supuse controalelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor oficiale, efectuate de către personalul de specialitate din cadrul direcțiilor sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 625/2017 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 martie 2017 privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 999/2001, (CE) nr. 396/2005, (CE) nr. 1.069/2009, (CE) nr. 1.107/2009, (UE) nr. 1.151/2012, (UE) nr. 652/2014, (UE) 2016/429 și (UE) 2016/2.031 ale Parlamentului European și ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 1/2005 și (CE) nr. 1.099/2009 ale Consiliului și a Directivelor 98/58/CE, 1.999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE și 2008/120/CE ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 854/2004 și (CE) nr. 882/2004 ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și a Directivelor 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE și 97/78/CE ale Consiliului și a Deciziei 92/438/CEE a Consiliului.

Pachetul alimentar trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă

în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Produsele provin din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României, și **se distribuie sub formă ambalată**, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la condițiile sanitar - veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare și la etichetare, **fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar - veterinare și pentru siguranța alimentelor.**

Transportul și distribuția zilnică pentru preșcolarii și elevii Școlii **Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin**, în anul 2024 se va realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului de achiziție

Contractul de achiziție se va derula în anul 2024, pe perioada desfășurării cursurilor corespunzătoare anului 2024, conform prevederilor art. 1, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2023. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Numărul pachetelor alimentare se distribuie zilnic în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri. Numarul pachetelor va fi comunicat de către coordonatorii pe structuri, respective coordonatorul local/ persoana imputernicită de directorul institutiei de invatamant , operatorului economic, zilnic în intervalul orar 8:30-9:30.

De menționat, faptul că, în timpul vacanțelor , numărul de preșcolari și elevi se poate modifica prin transferuri ale elevilor în sau din unitatea de învățământ.

Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare, **un număr maxim de 186** de preșcolari și elevi ai **Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin**, vor beneficia de suportul alimentar.

Notă: La data de 01.02.2024 , sunt înscriși la Școala **Gimnaziala „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin** un număr de **186 beneficiari ai Programului National “ Masa sanatoasa”**

Reprezentantul unității de învățământ va notifica operatorul economic, cu privire la modificările care vor surveni cu privire la numărul de elevi înscriși la cursuri, la începutul fiecărui modul de învățare.

Cantități maxime zilnice: 186 pachete alimentare/zi de curs.

Cantitățile totale zilnice se pot modifica în funcție de numărul preșcolarilor, respectiv elevilor, prezenți în fiecare unitate școlară.

Fiecare unitate școlară beneficiară va tine evidența cantităților de produse consummate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitate/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Fiecare unitate școlară beneficiară va răspunde, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, receptie și distribuire a produselor alimentare, precum și confirmarea documentelor care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Operatorul economic va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare structură școlară din cadrul **Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin**, și vor avea anexat declarația de conformitate.

Unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

• **Modalități și condiții de plată**

Plata produselor și serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea lunară a furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ-pilot.

Autoritatea contractantă nu acordă avans. Plata valorii contractului se va efectua pe bază de procese-verbale de recepție lunară, în limita sumelor alocate de la bugetul de stat.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă care se va corela cu situația existent la operatorul economic.

SPECIFICAȚII TEHNICE

Prestarea serviciilor de livrare a pachetului alimentar se va efectua o dată pe zi, după cum urmează:

DENUMIRE SERVICII	COD CPV	TERMEN PRESTĂRI SERVICII
Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar- pachet alimentar pentru prescolari și elevii Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024	cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli	Zilnic (de Luni - Vineri), între orele 09:30 - 11:00 se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă.

Notificări privind modificarea numărului de elevi

În cazul în care conform legislației în vigoare programul școlar se modifică iar numărul de elevi prezenți la cursuri scade, autoritatea contractantă va notifica operatorul economic cu 24 ore înainte pentru diminuarea considerabilă a numărului de porții sau anunțarea suspendării obligației de a livra porții pe ziua/perioada respectivă.

Exemple de cazuri:

- suspendarea cursurilor în caz de pandemie cu SARS COV 2
- suspendarea cursurilor ca urmare a unor acte normative centrale sau locale
- implementarea unui sistem prin care elevii vor participa la cursuri prin rotație.
- întreruperea /suspendarea cursurilor în caz de dezinsecție/ dezinfectie/ deratizare a salilor de clasă, greve sau alte manifestări.

CENTRALIZATOR ESTIMATIV PRIVIND PERIOADELE DE DISTRIBUIRE A MESELOR

Nr. crt	Perioada	Număr maxim de porții/ zi
1	16.apr.- 26. apr	186 / zi
2	8 mai -28.iun	186 / zi
3	09.sept – 25.oct.	186 / zi
4	04.nov – 20.dec	186 / zi

Numărul de zile și numărul de elevi a fost estimat pentru a acoperi necesarul pentru tot anul 2024.

Cantitățile totale zilnice se vor modifica în funcție de numărul real de prescolari/ elevi prezenți în fiecare

unitate scolara. Scoala, prin reprezentantii sai, va comunica zilnic prestatorului numarul de pachete necesare, iar acesta din urma va preda scolii numarul de pachete corespunzator numarului de beneficiari prezenti la cursuri.

Fiecare unitate de invatamant beneficiara va tine evidenta cantitatii de produse consumate. Mentionand categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per portie, numarul de portii si numarul de zile de scoala, precum si evidenta numarului de copii.

Furnizorul/ Prestatorul autorizat/ inregistrat in unitatile inregistrate/ autorizate sanitar – veterinar si pentru siguranta alimentelor vor pastra si vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale si tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum si documentele care sa ateste calitatea si siguranta acestora, dupa caz; unitatile de invatamant au obligatia de a pastra avizele de expeditie aferente fiecărei distributii.

Autoritatea contractanta are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitatile de servicii (prestatiile), respectiv portile, in raport de numarul beneficiarilor prezenti in cadrul autoritatii contractante, pe durata derularii contractului, fara modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate.

La unitatea **Scoala Gimnaziala „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin** pachetul alimentar va fi format dintr-un sandvici si fruct .

❖ Pentru sandvici se vor oferta următoarele variante:

Varianta 1: sandvici cu unt, șunca, cașcaval si legume (roșii, castravete, salata);

Varianta 2: sandvici cu carne de pui la gratar sau pulpa de pui dezosata la gratar cu legume crude (gogosar, varza, morcov)

❖ Fructul ofertat va fi diferit de la o zi la alta.

Reprezentantul firmei castigatoare va stabili impreuna cu medicul nutritionist care va fi structura meniurilor care urmeaza a fi livrate pe parcursul saptamanii următoare (**menu diferit de la o zi la alta**) si o va trimite spre aprobare achizitorului in saptamana anterioara, dar nu mai târziu de ziua de joi. Firma de catering nu va modifica structura meniurilor stabilite si aprobate, fara acordul Achizitorului.

❖ Pachetele alimentare vor fi vidate individual sau in atmosfera controlata.

Oferta va contine: sectiunea tehnica care va contine date privind autorizatiile, personalul, descrierea produselor, tratarea cazurilor speciale, gramaje, modul de ambalare si livrare, graficul de livrare, sectiunea financiara cu defalcarea costurilor cu materia prima, prepararea si distributia, mostra de produse cu buletin de analiza.

Pentru pachetul alimentar ofertat se va prezenta buletinul de analize aferent, de la o unitate acreditata RENAR, pentru urmatoarele elemente obliatorii: valoare energetica, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare, fibre .

Se va prezenta pentru sandwich-urile ofertate declaratia nutritionala vizata de medicul nutritionist.

Se va prezenta in cadrul propunerii tehnice, in mod obligatoriu, contract de consultanta de specialitate in domeniul nutritional.

Unitățile care produc, prepara, transporta si distribuie alimente in cadrul acestui program-pilot sunt supuse inspecției sanitare de stat realizata, conform competentelor in verificarea conformității cu legislația privind hrana pentru animale si produse alimentare si cu normele de sanatate animala si de bunăstare a animalelor, cu modificările si completările ulterioare. (Se va prezenta contract de dezinfectie, dezinsectie si deratizare.)

Pachetul alimentar va conține: produse de panificație (pâine feliată sau batoane/chifle) 80 g, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g și legume (roșii, castraveți, salată sau alte produse similare) 40 g. La acestea se va adăuga un fruct (min. 150 g). Fructul ofertat va fi diversificat de la o zi la alta.

Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/inregistrate sanitar- veterinar și pentru

siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare va fi de 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandwichuri.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranța alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Temperatura optimă la care trebuie menținute sandwichurile pe toată durata transportului este de 4 ° - 6 °. *(se va prezenta pentru mijloacele de transport, dovada deținerii unui înregistrator de temperatură)*

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2018 se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

Ofertantul are obligata prelevării de probe la sediu, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatură actualizat de persoana responsabilă desemnată.

Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare. În acest sens ofertantul va prezenta zilnic o mostră gratuită.

Distribuția alimentelor se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.9/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, produsele alimentare preambalate prezintă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului; de exemplu: sandwichuri cu șuncă și roșii, sandwichuri cu unt, cașcaval și salată;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: "Expiră la data de.....", cu înscrisul necodificat al zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare;
- h) o declarație nutrițională;

o Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională	100 g
Valoare energetică KJ/kcal	
Grăsimi g, din care	
Acizi grași saturați g	
Glucide g, din care	
Zaharuri g	
Proteine g	
Sare g	
Fibre g	

Mențiunile nutriționale se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) având în vedere destinația acestor produse, este necesară inscripționarea unor elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

k) numele și adresa operatorului din sectorul alimentar imputernicit cu informarea consumatorilor.

Operatorii economici vor respecta următoarele **PRINCIPII în pregătirea mâncării pentru preșcolari și elevi:**

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.

2. Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară.

3. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.

4. Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.

5. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite (de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supă cu găluște și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume)

6. Evitarea mâncărilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile (cum ar fi iahnie de fasole cu iaurt sau cu compot)

7. Nu se vor permite mâncărurile gen tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor, și nu ca ochiuri românești sau prăjite.

8. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.

9. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maonezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte (nesectionate după fierbere)

10. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

11. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

ANEXE:

MODEL RAPORT LUNAR

privind derularea programului-pilot

Nume unitate de învățământ	
Nivel de învățământ	
Perioada monitorizată	
Coordonator program	
Număr total elevi	
Număr elevi prezenți	
Număr elevi cu meniu special	
Alte informații/observații	

Apreciați, pe o scală de la 1 la 5, calitatea serviciilor din cadrul Programului- pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolari și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat:

1.Total nesatisfăcător 2.Nesatisfăcător 3.Satisfăcător 4. Foarte bine 5.Excelent

							Observații
Capacitatea spațiului de servire							
Condițiile de păstrare a produselor							
Resurse umane (personal)							
Termenele de livrare							
Asigurarea condițiilor de siguranță și confort în servirea mesei							
Respectarea principiilor unei alimentații sănătoase în prepararea suportului alimentar							
Calitatea zilnică a suportului alimentar							
Programul de servire a mesei							
Respectarea termenelor de livrare							
Gradul de satisfacție a beneficiarilor direcți							

- **Garanția de bună execuție**

Operatorul economic va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 2.5% din valoarea contractului, în termen de 5 zile lucrătoare, de la data semnării contractului, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și devine anexă la contract, conform prevederilor art. 39 din H. G. nr. 395/2016 sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă operatorul economic nu livrează, livrează cu întârziere sau livrează necorespunzător suportul alimentar prin raportare la obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de autoritatea contractantă în executarea prezentului contract, inclusive în perioada de garanție sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile de autoritatea contractantă, precum și în cazul prejudiciilor produse în

execuția obiectului contractului, din vina furnizorului, ori în alte situații prevăzute în lege. În cazul în care prejudicial produs de operatorul economic este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, operatorul economic este obligat să despăgubească autoritatea contractantă integral și întocmai.

Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire, receptie calitativă finală, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

- **Pretul pe unitate de produs**

Limita valorică zilnică este de 15 lei (inclusiv TVA)/ pachet alimentar pentru preșcolar/elev. Acest preț cuprinde prețul produselor, cheltuielile privind depozitarea, transportul și distribuția acestora la beneficiarul final.

- **Cantitățile totale contractate**

Pachete alimentare – maximum **186 pachete/ zi**

Pentru pachetul alimentar acordat preșcolarilor și elevilor Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, valoarea maximă a contractului este de 413.000 lei (inclusiv TVA) (valoarea a rezultat ca urmare a aplicării următoarei formule de calcul: nr. maxim preșcolari/elevi X nr. zile curs X valoarea suportului alimentar). Achizitorul nu este obligat să cheltuiască întreaga sumă.

MODUL DE INTOCMIRE A OFERTELOR

Informații generale referitoare la modul de prezentare a ofertei

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației în vigoare.

Oferta, în original, trebuie tipărită sau scrisă olograf și va fi semnată de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care aceasta este semnată de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire în acest sens.

Ofertantul va înscrie pe plic următoarele informații:

- Numele și adresa ofertantului;
- Numele și adresa autorității contractante;
- Titlul contractului;
- Termenul limită;
- Mențiunea de a nu se deschide plicul până la data de (data deschiderii conform anunțului)

Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Documentele de participare la procedură se primesc de autoritatea contractantă numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii procedurii.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie numerotată fiecare pagină, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta și să fie însoțită de un OPIS.

Operatorul economic are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de atribuire, la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în anunțul de publicitate/documentația de atribuire a achiziției și își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

Oferta care este depusă la o altă adresă decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire/ anunțul de publicitate sau după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei, va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Ofertantul are dreptul de a depune o singură ofertă, cu obligația ca aceasta să nu se abată de la cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

Notă:

- În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.
- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în cadrul anunțului de publicitate sau după expirarea datei pentru depunere vor fi respinse din cadrul procedurii.
- În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Propunerea tehnică se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării tehnice.

Propunerea financiară se elaborează în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării financiare.

Se depune împreună cu oferta și următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare (**Formularul nr. 1**);
2. Împuternicirea legală (semnată de către reprezentantul legal, în original, în situația în care documentele nu sunt semnate de către administrator/ reprezentant legal. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

Oferta și modul de prezentare

Oferta va conține următoarele documente:

1. Documente de calificare;
2. Propunere tehnică;
3. Propunere financiară.

DOC UMENTE DE CALIFICARE

a) Ofertanții participanți la procedură trebuie să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țară în care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 alin.(1) din Legea nr. 98/2016. În domeniul de activitate al acestora trebuie să se regăsească corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, respectiv *Cod CAEN 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente*.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Ofertantul va prezenta certificat constatator emis de ONRC, nu mai vechi de 30 de zile;
- Ofertantul va prezenta autorizațiile/avizele sanitar-veterinar emise de autoritățile competente;
- Ofertantul va prezenta autorizația DSVSA pentru mijlocul de transport al produselor alimentare, sau echivalent, conform Ordinului MR 976/1998;
- Autorizația DSV pentru obiectivul CATERING (înregistrat sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor - valabilă la momentul prezentării și pe toată durata contractului;

b) Neîncadrarea ofertanților, terților susținători și subcontractanților în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 59, 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta formularele:

- **Formularul nr. 2** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- **Formularul nr. 3** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- **Formularul nr. 4** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare ;
- **Formularul nr. 6** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare.

* Ofertantul declarat câștigător va prezenta într-un singur termen comunicat de autoritatea contractantă, certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata

impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentării;

PROPUNEREA TEHNICA

Operatorul economic va prezenta o listă cu persoanele implicate în derularea contractului. Trebuie să dovedească că are un număr minim de **8 angajați din care unul să fie calificat bucătar**. Se va atașa propunerea tehnică documentul de calificare și documentul care atestă forma de colaborare (contract de muncă/ colaborare sau alte forme contractuale).

Fiecare persoană/salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține un grad ridicat de igienă personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.

Oricărui lucrător care suferă de o boală (leziuni infectate, infecții ale pielii, abcese, toxiinfecții alimentare, etc) sau purtător a unei boli ce poate fi transmisă prin alimente, nu i se va permite să manipuleze alimentele ori să intre într-un spațiu de manipulare a alimentelor, de orice capacitate, dacă există posibilitatea de contaminare direct sau indirectă.

Personalul operatorului economic care manipulează hrana caldă și hrana rece la sediul beneficiarului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

Se va prezenta Diplomă de absolvire a unui curs de noțiuni fundamentale de igienă pentru tot personalul implicat, în caz contrar oferta va fi declarată inacceptabilă.

Produsele alimentare vor fi transportate de la operatorul economic către unitățile școlare, numai cu mijloace auto speciale, frigorifice, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Pentru mijlocul de transport al pachetelor alimentare se vor prezenta:

-autorizația din care să rezulte faptul că vehiculul este autorizat pentru transportul pachetelor alimentare ce fac obiectul contractului (înregistrat sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor - valabilă la momentul prezentării);

- documente din care să reiasă că autoutilitara este izolată termic și dotată cu agregat frigorific;

- documente din care să reiasă că autoutilitara detine înregistrator temperatura cu imprimantă incorporată (dovada menținerii temperaturii adecvate pe toată perioada transportului);

- se va prezenta pentru transportul pachetelor alimentare și un mijloc de transport de rezervă.(pentru situații neprevăzute)

Se vor prezenta toate echipamentele necesare în vederea preparării, ambalării și livrării pachetelor alimentare prin prezentarea de documente doveditoare- lista mijloacelor fixe;

Se va prezenta Oferta tehnică conform **Formularului nr. 8 – Formular de ofertă tehnică** și de asemenea **Formularul nr. 5 – Declarație de acceptare a condițiilor contractuale**.

În propunerea tehnică, se va demonstra îndeplinirea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării de către Comisia de evaluare a corespondenței propunerii tehnice cu cerințele tehnice și calitative prevăzute în caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările Caietului de sarcini vor fi considerate neconforme.

În situația în care se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor Caietului de sarcini, aceasta va fi respinsă ca neconformă.

În situația în care un ofertant nu depune propunerea tehnică, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură și va fi exclus din aceasta.

Propunerea tehnică conține și Condițiile contractuale raportate la modelul de contract propus de către autoritatea contractantă.

Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un raport nutrițional adecvat, ofertanții trebuie să prezinte o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) Materie primă;
- b) Servicii de preparare a hranei;
- c) Servicii de transport.

În cadrul procesului de selecție vor fi considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț **acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția de materie primă.**

Ofertele cu o pondere mai mică de 40% a materiei prime sunt considerate neconforme. În acest sens, operatorii economici trebuie să prezinte, în cadrul *ofertei tehnice*, o defalcare privind ponderea materiei prime în prețul total al unui pachet alimentar, iar în cadrul *ofertei financiare*, să indice defalcarea prețului per porție în cele trei categorii precizate.

Propunerea tehnica va fi întocmită în conformitate cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini, astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele Caietului de sarcini.

Propunerea tehnica se întocmește astfel încât informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini, facilitând procesul de evaluare a ofertelor.

Ofertantul va completa prezenta "Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă" pentru fiecare operator economic (oferant unic/ofertant asociat/ subcontractant). Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterea la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspectoratul muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>

Ofertantul va prezenta Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea condițiilor contractuale (Clauzele obligatorii sunt imperative). Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului și eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei.

Va fi considerată neconformă acea propunere tehnică care preia prin copiere, sau : fără detaliere, termenii de referință sau/si fără a respecta ordinea și conținutul minim solicitat.

Toate costurile necesare implementării oricăror activități sau documentații solicitate prin contract pe baza acestui caiet de sarcini vor fi suportate de către prestator, inclusiv costurile cu etichetarea produselor, profitul și cheltuielile directe și indirecte.

Orice modificare a propunerii tehnice venite din partea prestatorului nu este admisă. Orice modificări ale propunerii tehnice pot fi aduse numai la solicitarea Autorității Contractante și cu acordul prestatorului prin semnarea unui act adițional la contract. Modificările care pot fi aduse propunerii tehnice vor fi în limitele permise de legislație și cerințele finanțatorului, fără a modifica substanțial obiectul contractului.

Prestatorul va elabora oferta ținând cont de toate costurile ce vor fi necesare pentru prestarea serviciilor, inclusiv eventuale deplasări.

Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertantului față de cerințele prezentate în documentația de atribuire.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/inregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz.

Nota: În cadrul documentației de atribuire orice referire la origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, norme, standard, calificări, autorizări, atestări, certificate, etc. vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Nu se accepta descrierea specificațiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini".

Oferta trebuie să conțină propuneri tehnice pentru toate solicitările din documentația de atribuire, în caz contrar aceasta va fi considerată neconformă. Ofertantul va include în propunerea tehnică, dacă este cazul, justificări, calcule și alte documente de natură tehnică astfel încât îndeplinirea oricărei cerințe din caietul de sarcini să fie demonstrată în mod clar și să poată fi verificată cu

ușurință. De asemenea, ofertantul va putea include și alte informații pe care le considera relevante în vederea stabilirii conformității propunerii tehnice cu specificațiile tehnice minimale din documentația de atribuire. Ofertanții pot utiliza subcontractanți, urmând să numească în Propunerea tehnică și să detalieze partea/partile ce va fi/vor fi realizate de subcontractanți. În acest caz, Propunerea tehnică trebuie însoțită de o declarație emisă de Ofertant cu privire la partea sau părțile din Contract pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze (inclusiv nominalizarea subcontractanților). În cazul depunerii unei oferte comune, propunerea tehnică trebuie să evidențieze partea pe care fiecare din membrii asocierii o va îndeplini/executa cu descrierea modului de împartire a sarcinilor între membrii acesteia precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale, financiare și umane utilizate.

Lipsa oricărui document solicitat din cadrul documentelor de calificare, din cadrul propunerii tehnice sau din cadrul propunerii financiare va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconformă.

În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Se vor completa în mod corespunzător formularele de propunere tehnică din secțiunea formulare, lipsa acestora va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconformă.

Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Descrierile prezentate nu vor fi o copie (Copy/ paste) a cerințelor autorității contractante, fără a se detalia descrierea modului propriu de abordare a prestării serviciilor. În această situație, oferta va fi respinsă ca fiind inacceptabilă în baza art 215, alin 4 din legea 98/2016.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de mai sus.

PROPUNEREA FINANCIARA

Oferta se depune pentru întregul pachet alimentar de care vor beneficia preșcolarii și elevii **Școlii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin..**

Oferta financiară va fi exprimată în lei cu TVA inclus, reprezentând prețul tuturor serviciilor oferite (**Formularul nr. 7 și Anexa la Formularul nr. 7 Centralizatorul de prețuri**).

Oferta financiară va fi prezentată atât ca preț unitar – tarif unitar/școlar/zi, cât și ca preț total.

În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

În cadrul ofertei financiare se vor evidenția în mod distinct cheltuielile cu privire la etichetarea produselor, cheltuielile indixte și profitul.

Modul de prezentare și evaluare a ofertelor prezentate

Criteriul de atribuire al contractului de achiziție publică stabilit de autoritatea contractantă este **“Cel mai bun raport calitate-preț”**, criteriu expres prevăzut în atr. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile atr. 3 alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolari și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare.

Factorii de evaluare folosiți de Autoritatea Contractantă pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț sunt următorii:

1. Prețul ofertei –P(n)

Descriere: Componenta financiară;

Pondere : 50%

Invers proportional, Punctaj maxim factor : 50 puncte;

Algoritmul de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat (50 puncte);

b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul PF1 (n) se calculează astfel:

$$PF1(n) = [\text{Preț min ofertat} / \text{Preț } n] \times 50 \text{ puncte}$$

PF1 (n) – prețul ofertei evaluare;

Preț min ofertat – prețul cel mai scăzut din ofertele admisibile;

Preț n – prețul ofertei evaluate.

2. Numărul de variante orientative de suport alimentar – tip SANDWISH

Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 20%;

Direct proportional, Punctaj maxim factor: 20 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru mai puțin de 5 variante de pachet alimentar prezentat, oferta va fi declarată inadmisibilă din punct de vedere tehnic;

b) Pentru 5 variante de pachet alimentar prezentat se acordă 10 puncte;

c) Pentru fiecare variantă de pachet alimentar prezentată în plus față de cele 5 variante, se va acorda 2 puncte până la numărul maxim de 20 puncte.

d) Pentru un număr de variante orientative de pachet alimentar mai mare de 10, oferta nu va fi punctată suplimentar.

Se vor evidenția pentru fiecare variantă de pachet alimentar gramajele propuse de ofertant care trebuie să respecte prevederile OUG 77/2023, Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și elevilor și respectiv Legea 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă.

3. Ponderea pentru materie primă din prețul total/porție MP (n)

Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 30%;

Direct proportional, Punctaj maxim factor: 30 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru un nivel al ponderii materiei prime sub 40% din prețul total/porție, oferta va fi considerate necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

b) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 30 puncte;

c) Pentru alt nivel de pondere a materiei prime din prețul total/porție, punctajul se calculează astfel:

$$PF5(n) = [MP\ n / MP\ maxim] \times 30 \text{ puncte}$$

PF5 (n) – punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/porție;

MP n – nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/porție;

MP maxim – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție.

Pentru justificarea procentului la categoria materie primă, ofertantul va depune un calcul detaliat, susținut de facturi/oferte de preț pentru fiecare aliment din componența variantelor de pachet alimentar oferate.

Notă:

Ofertantul câștigător va fi cel care va obține punctajul cel mai mare, în urma aplicării criteriului de atribuire “ cel mai bun raport calitate-preț” . Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare, exprimat cu maxim două zecimale. .

Oferta va fi prezentată într-un exemplar original și va conține următoarele documente:

1. Scrisoare de înaintare;
2. Documentele de calificare și formularele din anexa formulare;
3. Propunerea tehnică;
4. Propunerea financiară, formular de ofertă și centralizatorul de prețuri.

Ofertele se vor depune prin plic la PRIMĂRIA COMUNEI CASIN, JUDEȚUL BACĂU, cu sediul în Primăria Comunei Casin, Strada: DJ 115, nr. 115, Cod postal: 607090, Localitatea Casin, județul Bacău **sau** Semnate cu semnatura electronică emisă de un furnizor acreditat prin e-mail la adresa electronică: primaria_casin@yahoo.com/ primaria@comunacasin.ro

Ofertantul trebuie să sigileze originalul marcând corespunzător plicurile cu ORIGINAL (1ex). Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară pot fi introduse în același plic.

Plicul exterior trebuie să fie marcat astfel:

- COMUNA CASIN, JUDEȚUL BACĂU.
Oferta pentru: **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolari și elevii Scolii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024**
- A nu se deschide înainte de data de ... ora ... (data și ora stabilite în anunțul/ invitația de participare).

Atenție: Scrisoarea de înaintare se va prezenta separat, în afara plicurilor.

Modul de derulare a procedurii:

Clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor și întocmirea și transmiterea răspunsurilor la întrebările formulate de către operatorii economici interesați, în vederea clarificării unor elemente cuprinse în documentația de atribuire:

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări privind documentația de atribuire se transmit de către operatorii economici autorității contractante prin email la adresa: primaria_casin@yahoo.com/ primaria@comunacasin.ro

Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de timp care nu trebuie să depășească, de regulă 1 zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, dar numai

acelor solicitari primite cu cel putin 2 zile inainte de data- limita stabilita pentru depunerea ofertelor, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari in timp util de catre operatorii economici.

Autoritatea contractanta are dreptul de a publica clarificari la documentatia de atribuire si din proprie initiativa, daca acest fapt nu afecteaza participarea la procedura in cauza.

Orice astfel de clarificare trebuie publicata de catre autoritatea contractanta pe site- ul propriu [Comuna CASIN – Website oficial comuna CASIN, judetul BACAU \(comunacasin.ro\)](http://ComunaCASIN-Websiteoficialcomunacasin.ro) sau www.e-licitatie.ro (anunturi de publicitate) – daca este cazul.

Autoritatea contractanta are dreptul de a prelungi depunerea ofertelor prin publicarea unui anunt de tip erata pe site-ul propriu ([Comuna CASIN – Website oficial comuna CASIN, judetul BACAU \(comunacasin.ro\)](http://ComunaCASIN-Websiteoficialcomunacasin.ro)), in cazul in care raspunsul la solicitarile de clarificari modifica specificatiile tehnice cuprinse In documentatia de atribuire.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari: se elaboreaza de catre AC -Comuna CASIN si se publica si pe site-ul propriu/ Sicap - [Comuna CASIN – Website oficial comuna CASIN, judetul BACAU \(comunacasin.ro\)](http://ComunaCASIN-Websiteoficialcomunacasin.ro) (raspunsurile insotite de intrebarile aferente fara a dezvalui identitatea solicitantilor).

Elaborarea si prezentarea ofertei:

(1)Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale , clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

(2) Propunerea tehnica se elaboreaza in concordanta cu cerintele cuprinse in caietul de sarcini in asa fel incat sa asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare evaluarii tehnice.

(3) Propunerea financiara se elaboreaza in asa fel incat sa asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare evaluarii financiare.

(4) Oferta are un caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si trebuie sa fie numerotata, fiecare pagina, de catre ofertant sau de catre o persoana imputernicita legal de acesta.

(5) Prestatorul are obligatia de a depune oferta in forma stabilita in documentatia de atribuire, la adresa si pana la data si ora limita pentru depunere, stabilite in anuntul de participare /documentatia de atribuire a achitiei si isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.

(6) Oferta care este depusa la o alta adresa decat cea stabilita de catre autoritatea contractanta pe calea documentatiei de atribuire/ anuntului de participare sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere va fi respinsa, urmand a se returna nedeschisa .

(7) Ofertantul are dreptul de a depune o singura oferta, cu obligatia ca aceasta sa nu se abata de la cerintele prevazute in documentatia de atribuire.

(8) Autoritatea contractanta are obligatia de a pastra confidentialitatea asupra continutului ofertei, precum si asupra oricarei informatii suplimentare solicitate ofertantului si a carei dezvaluire ar putea sa aduca atingere dreptului ofertantului de a-si proteja proprietatea intelectuala sau secretele comerciale. In acest caz ofertantul indica, motivat, in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale,clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

Depunerea ofertelor

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili si de a include in anuntul de participare/ documentatia de atribuire a achizitiei, data si ora limita pentru depunerea/ transmiterea ofertelor.

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili perioada de depunere/transmitere a ofertelor in functie de complexitatea contractului de achizitie publica/acord cadru si de cerintele specifice, astfel incat operatorii economici interesati sa beneficieze de un interval de timp adecvat si suficient pentru elaborarea ofertelor si pentru pregatirea documentelor de calificare, daca acestea sunt solicitate prin documentatia de atribuire . Perioada minima intre data transmiterii anuntului de participare si data limita de depunere/transmitere a ofertelor este de **5 zile**, in functie de complexitatea obiectului achizitiei publice si de cerintele specifice, astfel incat operatorii economici interesati sa beneficieze de un interval de timp adecvat si suficient pentru elaborarea ofertelor.

Ofertele pot fi transmise prin posta, curierat, depuse personal de catre potentialii ofertanti, la sediul Primariei Comunei CASIN, judetul Bacau, sau transmise pe email, cu semnatura electronica emisa de un furnizor acreditat pe emailul: primaria_casin@yahoo.com / primaria@comunacasin.ro

Atentie! Toate documentele/ofertele depuse pe adresa de email trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, conform art. 123, alin 3 din HG nr. 395/2016 modificată și completată.

Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa decat cea stabilita de catre autoritatea contractanta in cuprinsul documentatiei de atribuire/anuntului de participare sau dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere/transmitere , va fi respinsa, urmand a se returna nedeschisa.

Modificarea, retragerea si valabilitatea ofertei

Orice ofertant are dreptul de a-i modifica sau retrage oferta numai inainte de data si ora limita stabilita de catre autoritatea contractanta pentru depunerea ofertei.

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau de a modifica oferta dupa expirarea datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea executarii garantiei de participare, daca a fost ceruta, sau excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea acordului cadru/contractului de achizitie publica .

Ofertantul are obligatia de a mentine oferta valabila pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta pe calea anuntului de participare.

Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.

Evitarea conflictului de interese

Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a preveni, identifica si remedia situatiile de conflict de interese, in scopul evitarii denaturarii concurentei si al asigurarii tratamentului egal pentru toti operatorii economici.

Criteriul de atribuire al acordului cadru/ contractului de achizitie publica

Autoritatea contractanta are obligatia de a preciza in anuntul de participare si in documentatia de atribuire criteriul de atribuire al acordului cadru/contractului de achizitie publica, care odata stabilit, nu poate fi schimbat pe toata perioada de aplicare a procedurii de atribuire.

Criteriul de atribuire va fi: „Cel mai bun raport calitate-pret”.

Stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza in baza punctajului obtinut. Oferta cu punctajul cel mai mare va fi declarata castigatoare.

In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate:

Criteriul de atribuire a fost stabilit in conformitate cu prevederile Alin. 187 din Legea nr. 98/2016 care prevede: - "(1) Fara a aduce atingere dispozitiilor legate sau administrative privind pretul anumitor produse ori remunerarea anumitor servicii, autoritatea contractanta atribuie contractul de achizitie public/acordul-cadru ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic. In sensul dispozitiilor alin. (1), autoritatea contractanta stabileste oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire si a factorilor de evaluare prevazuti in documentele achizitiei.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic in conformitate cu dispozitiile alin. (2), autoritatea contractanta are dreptul de a aplica: Cel mai bun raport calitate-pret" .

Achizitorul isi rezerva dreptul de a verifica, prin solicitarea de documente justificative suplimentare, corectitudinea informatiilor prezentate.

Respectand prevederile art. 187, alin (5) din Legea nr.98/2016, factorii de evaluare utilizati includ aspecte calitative, in legatura cu obiectul contractului de achizitie publica si vizeaza calitatea, avantajele tehnice, modul de organizare a livrarii, serviciile postvanzare si procesul si termenele de livrare. Totodata, factorii de evaluare utilizati au legatura directa cu obiectul contractului, astfel cum este mentionat la art. 188, alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Deschiderea ofertelor

Autoritatea contractanta are obligatia de a deschide ofertele si, dupa caz, alte documente prezentate de participanti, la data, ora si locul indicate in anuntul de participare.

Oferta depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor sau la o alta adresa decat cea precizata in anuntul de participare, se returneaza fara a fi deschisa operatorului economic care a depus-o.

Sedinta de deschidere se finalizeaza printr-un process-verbal semnat de membrii comisiei de evaluare in care se consenmeaza modul de desfasurare a sedintei respective, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecarei oferte, consemnandu-se totodata lista documentelor depuse de fiecare operator economic in parte.

Orice decizie cu privire la calificarea ofertantilor sau dupa caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adopta de catre comisia de evaluare in cadrul unor sedinte ulterioare sedintei de deschidere a ofertelor.

Oferta este inacceptabila atunci cand:

- ✚ a fost depusa de catre un ofertant care nu indeplineste unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite in documentatia de atribuire;
- ✚ constituie o alternativa la prevederile caietului de sarcini alternativa care nu poate fi luata in considerare deoarece in anuntul de participare nu este precizata in mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;
- ✚ nu asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la conditiile specifice de munca si protectie a muncii, atunci cand aceasta cerinta este formulata in conditiile art. 51 alin 2 din Legea nr. 98/2016;
- ✚ pretul fara TVA inclus in propunerea financiara depaseste valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare si nu exista posibilitatea disponibilizarii de fonduri suplimentare pentru indeplinirea contractului;
- ✚ ofertantul refuza sa prelungeasca perioada de valabilitate a ofertei;
- ✚ in cazul in care unei oferte ii lipsete una din componente (propunere financiara/ propunere tehnica/alte documente stabilite prin documentatia de atribuire) asa cum sunt precizate la art. 3 alin. lit. h din Legea nr.98/2016;
- ✚ in cazul in care ofertantul modifica prin raspunsurile pe care le prezinta comisiei de evaluare continutul propunerii tehnice sau propunerii financiare, oferta sa va fi considerata inacceptabila;
- ✚ in cazul in care ofertantul nu este de acord cu indreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerata inacceptabila.

Oferta este neconforma atunci cand:

- ✚ nu satisface in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini;
- ✚ contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale, dezavantajoase pentru AC – Comuna CASIN, iar ofertantul nu accepta renuntarea la acestea;
- ✚ contine in cadrul propunerii financiare preturi care nu sunt rezultatul liberei concurente si care nu pot fi justificate;
- ✚ propunerea financiara nu este corelata cu elementele propunerii tehnice, ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasa a contractului sau constituie o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul achizitiilor publice;
- ✚ oferta este depusa cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin(1) lit. d) si e) din Legea nr.98/2016, raportat la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor si /sau oricand pe parcursul evaluarii acestora;
- ✚ in urma verificarilor prevazute la art. 210 din Legea nr.98/2016 se constata ca oferta are un pret neobinuit de scazut in raport cu serviciile, astfel incat sa nu se poata asigura indeplinirea contractului la parametrii cantitativi si calitativi solicitati prin caietul de sarcini.
- ✚ in cazul in care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatiile si/sau documentele solicitate sau acestea nu justifica in mod corespunzator nivelul scazut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata neconforma.

Oferta va fi considerata admisibila in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea tehnica sunt:

- ✚ incadrate in categoria viciilor de forma (erori sau omisiuni din cadrul unui document, a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si continutul altor informatii existente initial, in alte documente prezentate de ofertant a caror corectare/completare are rol de clarificare/de confirmare, fara a fi susceptibile de a produce un avantaj incorect fata de ceilalti ofertanti);
- ✚ reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore (abateri/omisiuni in propunerea tehnica), iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei inclusa in aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor la procedura de atribuire;
- ✚ in masura in care modificarile operate de ofertant, la solicitarea comisiei de evaluare, in legatura cu propunerea sa financiara, reprezinta erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin (2) din Legea nr.98/2016, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Oferta este considerata neadecvata atunci cand:

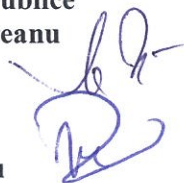
- ✚ este lipsita de relevanta fata de obiectul contractului, neputand in mod evident satisface, fara modificari substantiale, necesitatile si cerintele autoritatii contractante indicate in documentele achizitiei.

Oferte admisibile:

- ✚ ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii reprezinta oferte admisibile;
- ✚ comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta catigatoare dintre ofertele admisibile, clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a punctajelor obtinute, oferta catigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu punctajul cel mai mare.
- ✚ in cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.
- ✚ in cazul in care la prezenta procedura proprie se prezinta un singur ofertant, oferta acestuia poate fi acceptata, daca este admisibila.

Verificat,
Consilier Achizitii Publice
Ing. Mihaela Magureanu

Consilier juridic,
Maria Daniela Radu



Intocmit,
SC ERM CAPCO PROIECT SRL



FORMULARE

Formular nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....

(denumirea / numele, adresa, număr înregistrare,
CUI, telefon, fax)

nr. /, ora

SCRISOARE DE INAINTARE

Către : **COMUNA CASIN** ,

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024**

noi (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, **în original**:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

2. Informații în legătură cu procedura:

- adresa completa pentru corespondența, valabilă pentru comunicări la prezenta procedura:(denumire ofertant, localitate, strada, număr, cod poștal etc.)
- număr telefon
- număr fax valabil pentru comunicări
- adresa e-mail valabilă pentru comunicări

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării : [.....]

Numele și prenumele: [.....]

Funcția: [.....]

Autorizat să semneze această ofertă în numele: [.....]

Semnătura

Stampila

OPIS OFERTĂ

	DOCUMENT	PAGINA
1	Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (formular 2)	
2	Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (formular 3)	
3	Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (formular 4)	
4	Declarație privind neîncadrarea în situații de conflict de interese (formular 5)	
5	Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului	
6	Autorizație DSV	
7	Lista subcontractorilor (formular 9) + acordul/acordurile de subcontractare – doar dacă este cazul	
8	Acordul de asociere (formularul 8) – doar dacă este cazul	
9	Propunerea tehnică	
10	“Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă” (Formular 10)	
11	Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea condițiilor contractuale (Formular 5)	
12	Propunerea Financiară (Formularul 6)	
13	Centralizatorul de prețuri (Anexă Formularul nr. 6)	

OFERTANT

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

..... (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, judetul Bacau, pentru anul 2024**, organizată de **COMUNA CASIN** , reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹—18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(nume și prenume), (semnătura și ștampilă), în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

1. (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024**, organizată de **COMUNA CASIN** , reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm /încadrăm în nici una dintre situațiile prevăzute la **art. 165 din Legea 98/2016**.
2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – **COMUNA CASIN** , cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.
4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume)_____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

1. (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Școlii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024**, organizată de **COMUNA CASIN** , reprezentată prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca **nu ne aflăm** în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016, respectiv că :

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea 98/2016 ;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire, și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am transmis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante ;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – **COMUNA CASIN** , cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant) la....., în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Ministerului Mediului;

b) nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Ministerului Mediului;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Ministerului Mediului, implicate în procedura de atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Ministerului Mediului, implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

Formular nr. 10: DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCĂ

Către: _____ (denumirea autorității contractante si adresa completa)

Procedura de atribuire: _____

Nr. anunț de participare: _____

Data limită pentru depunerea ofertei: _____ / _____ 20 _____

Subsemnatul(a) _____ (nume/prenume) _____ (date de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea / numele ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile din domeniile mediului, social si al relațiilor de muncă, conform legislației în vigoare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice sau fizice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Unității Administrativ Teritoriale COMUNA CASIN cu privire la orice aspect referitor la respectarea de către noi a obligațiilor din domeniile mediului, social si al relațiilor de muncă.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Data

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele, adresa, număr înregistrare,
 CUI, telefon, fax)

DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE

Obiectul contractului: **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea si livrarea zilnica a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, judetul Bacau, pentru anul 2024**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant împuternicit al
 (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar in nume propriu sau in numele asocierii (daca este cazul) ca:

- ne însușim **Clauzele contractuale obligatorii** stabilite de autoritatea contractanta;
- suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale speciale** cu următoarele amendamente^{*)}:

- a)
- b)
-

Data completării

Numele si prenumele: [.....]

Funcția: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

[.....]

Semnătura

Stampila

^{*)} Autoritatea contractanta a stabilit Clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie sa si le însușească la depunerea ofertei si pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul sa propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, trebuie sa nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către : **COMUNA CASIN** ,

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Scolii Gimnaziale „Învățător Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024** pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre) lei, reprezentând _____ (suma în litere și în cifre) euro, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre) lei.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ (durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Precizăm ca:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

(semnătura, în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____). (denumirea/numele ofertantului)

Candidatul/ofertantul

(denumirea/numele
Adresa, telefon, fax, e-mail)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Prețul ofertei cuprinde toată gama de servicii care fac obiectul achiziției, precum și orice alte cheltuieli suplimentare pentru realizarea și prestarea serviciilor.

Nr. crt.	Denumire serviciu	Unitate de Măsură	Cantitate	Preț Unitar (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)
1	Serviciu de catering	Buc. (menu)			
Total Valoare Ofertată (lei fără TVA)					
TVA 9 %					
Total Valoare Ofertată (lei cu TVA)					

Înțelegem că atribuirea se va face unui singur ofertant, pentru toate serviciile solicitate, oferta financiară fiind analizată și evaluată pentru toate componentele/serviciile solicitate.

Ofertant,
(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal
Calitatea / Funcția
Semnătura și ștampila)

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ TEHNICĂ

Către,

Vă transmitem detaliat oferta noastră tehnică pentru serviciile solicitate în cadrul prezentei proceduri.

1. Examinând documentația pentru procedura de atribuire a contractului de **Servicii de catering , respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suplimentului alimentar - pachet alimentar pentru prescolarii și elevii Scolii Gimnaziale „Invatator Neculai Paslaru” din comuna Casin, județul Bacău, pentru anul 2024,**

_____, _____ (denumire ofertant), cu sediul
_____, _____ (adresa), număr de identificare fiscală
_____, cont bancar _____ deschis la
Trezoreria _____ reprezentată prin _____ (numele și
prenumele), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de
atribuire, să **prestăm serviciile solicitate în cadrul prezentei proceduri respectând întocmai
termenele și metodologia detaliată de către Autoritatea Contractantă în Caietul de Sarcini,
precum și toate celelalte cerințe tehnice minime specificate de aceasta.**

2. Certificăm prin semnătură și ștampilă că serviciile pe care le vom presta vor fi conforme cu
specificatiile tehnice prezentate în ofertă. În cazul identificării unor neconformități, ne obligăm să
plătim daune interese.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă termen de _____ zile, respective până la data de
_____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de
expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de
dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract-angajament
între noi.

5. Declarăm pe propria răspundere, că în activitatea care face obiectul contractului avem
asigurate toate condițiile prevăzute de legislația în vigoare cu privire la asigurarea sănătății și
securității în muncă (www.mmuncii.ro) condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de
munca.

6. Specificațiile tehnice ale serviciilor oferite:

- ✓ Se va face o descriere concretă a modului de îndeplinire a serviciilor din cadrul contractului
corelat cu cerințele din caietul de sarcini.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca:

- ✓ la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al
relațiilor de munca.
- ✓ pe parcursul îndeplinirii contractului, voi respecta obligațiile relevante din domeniile mediului
social și al relațiilor de munca, care sunt în vigoare în România.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele în clar) _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta
pentru și în numele _____, (denumire/nume operator economic)

(semnătura și ștampila)

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal

Calitatea / Funcția

Semnătura și ștampila)

ACORD DE ASOCIERE ¹

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
 Conform (încadrarea legală)
 noi, părțile semnatare:

S.C.

S.C.

ne asociem pentru a realiza în comun

Activități contractuale ce se vor realiza în comun:

1.

2.

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publică comun:

..... % S.C.

..... % S.C.

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la achizitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluată de fiecare asociat pentru realizarea contractului de achiziție publică:

..... % S.C.

..... % S.C.

Liderul asociației:

S.C.

Alte

clauze:

.....

.....

Data/...../.....

Liderul asociației,

.....
 Semnez (nume în clar și semnătură)

Asociat,

.....
 Semnez (nume în clar și semnătură)

LISTA SUBCONTRACTORILOR

Subsemnatul(numele în clar al persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Descrierea detaliată a serviciului ce va fi subcontractat	Valoarea aproximativă	% din valoarea serviciilor	Nume și adresă subcontractor	Acord subcontractor / specimen de semnătură
Subcontractor 1					
Subcontractor 2					
....					
TOTAL					

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar) (semnătura autorizată)

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a normelor sale de aplicare promulgate prin HG 395/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii,

între

COMUNA CASIN, CIF xxxx, cu sediul în localitatea xxxx, județul BACAU, cod poștal xxxx, telefon, fax 0xxx, e-mail: xxxxx, cont Trezorerie _____, reprezentată de dl. Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

.....(*denumirea operatorului economic*) adresă
telefon/fax număr de înmatricularecod fiscal
cont (trezorerie, bancă).....reprezentată prin
(*denumirea conducătorului*), funcția..... în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/periadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (*denumirea*)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini*;

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară*;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă de 0,01% /zi din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0,01% /zi din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere pentru plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca

această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. Cuantumul garanției de bună execuție este de 2.5 % din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent în conformitate cu prevederile art. 39 și 40 din HG 395/2016 și în conformitate cu art 154, alin (4) din Legea 98/2016:

10.2. Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

10.3. Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

10.4. Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide un cont la Trezoreria Statului, distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se va depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0.5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul va alimenta acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în prezentul contract. Achizitorul va instința prestatorul despre varsamantul efectuat, precum și despre destinația lui.

10.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută din culpa sa, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru atât

prestatorului cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate, precum si mdoul de calcul al prejudiciului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului sau chiar rezilierea unilaterală a contractului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului este ferm pe toată perioada de derulare a acestuia.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....

..(semnătură autorizată)

LS

Prestator,

(semnătură autorizată)

LS