

ROMANIA
JUDETUL BACAU
PRIMARIA COMUNEI CASIN

Comuna Casin , Judetul Bacau, 607090, tel/fax Primar : 0234/331067 , tel/fax – Secretar : 0234/331030,
mail : primaria_casin@yahoo.com

Nr. 6545 din 28.08.2022

ANUNT

Primaria comunei Casin, judetul Bacau, anunta sustinerea examenului pentru promovarea in clasa din functia publica de executie de referent, clasa III, grad profesional asistent in functia publica de executie de *inspector, clasa I, grad profesional asistent*, din cadrul compartimentului buget, contabilitate, venituri, cu norma intreaga, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi, 40 ore/saptamana.

Examenul de promovare consta in 3 probe succesive, dupa cum urmeaza :

- A) Selectia dosarelor de inscriere, in cadrul careia comisia de examinare are obligatia de a selecta dosarele pe baza indeplinirii conditiilor de participare;
- B) Proba scrisa, care consta in redactarea unei lucrari si/sau in rezolvarea unor teste-grila;
- C) Interviu, in cadrul caruia se testeaza abilitatile, aptitudinile si motivatia candidatilor.

Proba scrisa va avea loc in data de 15.09.2023, ora 10,00 la sediul primariei din str.Rucar-Dragoslavele nr.188, sat Casin, comuna Casin, judetul Bacau.

Conditii de participare sunt :

- sa dobandeasca, ulterior intrarii in corpul functionarilor publici, o diploma de studii de nivel superior, in specialitatea in care isi desfasoara activitatea sau intr-un domeniu considerat util pentru desfasurarea activitatii de catre conducatorul autoritatii sau institutiei publice - Facultatea de Stiinte economicesi administrarea afacerilor/licenta;
- conditii de vechime in specialitatea studiilor - **0 ani**;
- alte conditii specifice - nu este cazul.

Perioada de depunere a dosarelor de concurs : - in termen de 5 zile de la data publicarii anuntului privind organizarea examenului de promovare in clasa si contine in mod obligatoriu :

- cerere de inscriere la examenul de promovare in clasa;
- diploma de studii de nivel superior, in specialitatea in care isi desfasoara activitatea sau intr-un domeniu considerat util pentru desfasurarea activitatii de catre conducatorul autoritatii sau institutiei publice;
- adeverinta eliberata de compartimentul resurse umane in vederea atestarii situatiei disciplinare a functionarului public, in care se mentioneaza expres daca acestuia i-a fost aplicata o sanctiune disciplinara care sa nu fi fost radiata, in conditiile legii.

Coordonate contact pentru primirea dosarelor de concurs : Secretarul comisiei de examinare doamna Popescu Monica-Florinela, secretar general al comunei Casin, telefon/fax 0234/331030, e-mail : secretar@comunacasin.ro .

PRIMAR
CURELEA IOAN-COSMIN



Prezentul anunt a fost afisat azi 28.08.2023 pe pagina de internet a institutiei cat si la sediul primariei comunei Casin

ROMANIA
JUDETUL BACAU
PRIMARIA COMUNEI CASIN

Comuna Casin, Judetul Bacau, 607090, tel/fax – Primar : 0234/331067 , tel/fax – Secretar : 0234/331030,
mail : primaria_casin@yahoo.com

DISPOZITIA NR.168
DIN 17.08.2023

Privind constituirea comisiilor de concurs si de solutionare a contestatiilor, pentru examenul de promovare in clasa din functia publica de referent, clasa III, grad profesional asistent in functia publica de inspector, clasa I, asistent, in compartimentul buget, contabilitate, venituri

Primarul comunei Casin, judetul Bacau, avand in vedere;

Referatul nr.5650/20.07.2023 secretarului general al comunei cu privire la conditiile de promovare in clasa si constituirea comisiilor de examinare si solutionare a contestatiilor;

In conformitate cu art.25-35, art.40-42 si art.144 alin.1-2 din HG nr.611/2003 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici;

In temeiul art.480, art.481 si art.196 alin.1 lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

DISPUNE

Art.1 - Se constituie comisia de concurs pentru examenul de promovare in clasa din functia publica de referent, clasa III, grad profesional asistent in functia publica de inspector, clasa I, asistent in compartimentul buget, contabilitate, venituri, in urmatoarea componenta :

Presedinte - Ticuleanu Luminita - inspector, clasa I, grad profesional superior
compartiment buget, contabilitate, venituri

Membri : - Comaneci Anca-Mihaela - inspector, clasa I, grad profesional superior
compartiment buget, contabilitate, venituri
- Alexandru Andreea-Elena - inspector, clasa I, grad profesional asistent
compartiment agricol

Secretar - Popescu Monica-Florinela - secretar general al comunei

Art.2 - Se constituie comisia pentru solutionarea contestatiilor in urmatoarea componenta :
Presedinte - Radu Maria - Daniela - consilier juridic, clasa I, grad profesional superior - compartiment juridic si resurse umane

Membri : - Cojocaru Marcela - inspector, clasa I, grad profesional superior - compartiment buget, contabilitate, venituri
- Magureanu Mihaela - consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior
- compartiment tehnic (urbanism) investitii si achizitii publice

Secretar - Dragu Volinas - referent, clasa III, grad profesional superior - tehnician urbanism

Art.3 - Comisia de concurs are urmatoarele atributii principale :

1) Selecteaza dosarele de concurs ale candidatilor;

2) Stabileste subiectele pentru proba scrisa;

Elaborează planul interviului și realizează interviul;

Notifică pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;

Transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

Art.4 - Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale :

Soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la rezultatul selecției dosarelor, pe baza documentelor depuse de aceștia la dosarul de concurs, precum și contestațiile depuse cu privire la rezultatul probei scrise și al interviului;

Transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Art.5 - Secretarul comisiei de concurs și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor au următoarele atribuții principale :

Înregistrează dosarele de concurs ale candidaților;

Convoca membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;

Înregistrează, redactează și semnează alături de comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică și aceasta;

Asigura transmiterea rezultatelor concursului, respectiv rezultatele contestației candidaților și îndeplinesc orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

Art.6 - Proba scrisă are loc în data de 15.09.2023, ora 10.00 la sediul primăriei comunei din județul Bacău.

Art.7 - (1) Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei de concurs, precum și pentru cea desfășurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

(2) Indemnizația prevăzută la alin.(1) se plătește de către autoritatea sau instituția publică în al cărei stat de funcții este prevăzută funcția publică pentru care se desfășurază concursul.

Art.8 - Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție persoanelor responsabilizate, compartimentului buget, contabilitate, venituri, primarului comunei și Prefectului județului Bacău.

PRIMAR,
IOANLEA IOAN-COSMIN

Contrasemnează,
Secretarul general al comunei,
Popescu Monica - Florinela

ROMANIA
JUDETUL BACAU
PRIMARIA COMUNEI CASIN

Comuna Casin, Judetul Bacau, 607090, tel/fax – Primar : 0234/331067, tel/fax – Secretar : 0234/331030,
mail : primaria_casin@yahoo.com

DISPOZITIA NR. 175
DIN 28.08.2023

Pentru modificarea si completarea Dispozitiei nr. 168/17.08.2023 privind constituirea comisiilor de concurs si de solutionare a contestatiilor, pentru examenul de promovare in clasa I din functia publica de referent, clasa III, grad profesional asistent in functia publica de inspector, clasa I, asistent, in compartimentul buget, contabilitate, venituri

Primarul comunei Casin, Judetul Bacau, avand in vedere:

Propunerea bibliografiei si a tematicii, inregistrata cu nr.5868/28.08.2023 pentru promovarea in clasa I din functia publica de inspector, clasa I, grad profesional asistent in compartimentul buget, contabilitate, venituri;
In conformitate cu art.144 alin.2 din HG nr.811/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici;

In temeiul art.480, art.481 si art.198 alin.1 al 1-lea din C.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

DISPUNE

Art.I - La art.6 din Dispozitia nr. 168/17.08.2023 privind constituirea comisiilor de concurs si de solutionare a contestatiilor, pentru examenul de promovare in clasa I din functia publica de referent, clasa III, grad profesional asistent in functia publica de inspector, clasa I, asistent, in compartimentul buget, contabilitate, venituri, se introduce alineatul 2, care va avea urmatoarea cuprins :

Art.6 - (2) Se stabileste bibliografia si tematica pentru promovarea in clasa I din functia publica de referent, clasa III, grad profesional asistent in functia publica de inspector, clasa I, grad profesional asistent, astfel :

1. Constituanta Romaneasca republicata - Titlul I, II si III;
2. Partea a III - a si titlul I si II ale partii a VI - a din Constitutia de neconstruire a Republicii Romania nr. 15/1991, cu modificarile si completarile ulterioare
3. Ordonanta Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.- integral
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare - integral
5. O.G. Nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor. - integral
6. O.G. nr.33/2002 privind reglementarea eliberarii certificatelor si adeverintelor de catre autoritatile publice centrale si locale - integral.
7. Codul fiscal - Legea nr.227/2015 - Titlul IX;
8. Codul de procedura fiscala - Legea nr.207/2015 - Titlul VII, Titlul VIII;
9. Dzeret nr.209/1976 privind aprobarea Regulamentului operatiilor de casa ale unitatilor socialiste - integral".

Art.II - Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispozitie persoanelor nominalizate in comisiile compartimentului buget, contabilitate, venituri, primarului comunei si Prefectului Judetului Bacau.

PRIMAR,
COMUNA CASIN



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Popescu Monica - Gheorghe