

ROMANIA
JUDETUL BACAU
CONSILIUL LOCAL CASIN

Comuna Casin , Judetul Bacau, 607090, tel/fax – Primar : 0234/331067 , tel/fax – Secretar : 0234/331030, mail : primaria_casin@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.15
DIN 12.03.2020

privind închirierea pajistilor aflate in proprietatea privata
a comunei Casin, judetul Bacau

Consiliul local al comunei Casin jud Bacau, intrunit in sedinta ordinara din 12.03.2020, la care participa un numar de 12 consilieri locali din cei 13 in functie, luand in dezbatere ;

Referatul de aprobare nr.1842/10.03.2020 al Primarului comunei Casin , prin care se propune închirierea pasunilor din comuna Casin;

Raportul de specialitate nr.1843/10.03.2020 al dnei ing.Mocanu Pavelina, inspector superior in cadrul compartimentului agricol;

Raportul de avizare al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

In conformitate cu prevederile :

- a) Codului civil;
- b) Art.3 lit.d, art.5 alin.1, art.9 alin.2, alin.3, alin.4 si alin.7 din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, aprobate prin HG nr.1064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) Strategiei privind organizarea activitatii de imbunatatire si exploatare a pajistilor la nivel national, pe termen mediu si lung, aprobata prin Ordinul nr.226/235/2003 al ministrului agriculturii, alimentatiei si padurilor si al ministrului administratiei publice, modificata si completata prin Ordinul ministrului agriculturii, padurilor si dezvoltarii rurale nr.210/2009 si nr.541/2009;
- e) Ordinul ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr.544/2013 privind metodologia de calcul al incarcaturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- f) Ordinul ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale si ministrului dezvoltarii regionale si administratiei publice nr.407/2.051/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune si inchiriere a suprafetelor de pajisti aflate in domeniul public/privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- g) Hotararea Consiliului Judetean Bacau nr.9/30.01.2020 privind aprobarea preturilor medii la principalele produse agricole si al masei verzi de pasune pentru anul 2020, in judetul Bacau;
- h) Hotararea Consiliului Local Casin nr. 62/ 4.09.2018 privind aprobarea amenajamentului pastoral pentru pajistile din comuna Casin, judetul Bacau;
- i) Hotararea Consiliului Local nr.42/13.06.2019 privind diminuarea suprafetei de islaz a comunei Casin, judetul Bacau, de la suprafata de 297.996 m.p la suprafata de 225.995 m.p ;

În temeiul art. 129 alin. 2 lit c ,alin. 6 lit. b, art.133- 140 si art.196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE :

Art.1 - (1) Se aprobă închirierea pajistilor in suprafata de 303,101 .ha , aflate in proprietatea privata a comunei Casin, judetul Bacau, conform documentatiei de atribuire, prevazuta in Anexele 1-9, ce fac parte integranta din prezenta hotarare.

(2) - Documentatia de atribuire cuprinde :

- Anexa nr.1 - Studiul de oportunitate;
- Anexa nr.2 - Caietul de sarcini;
- Anexa nr.3 - Regulamentul privind inchirierea pajistilor prin procedura de atribuire directa;
- Anexa nr.4 - Regulamentul procedurii de licitatie;
- Anexa nr.5 - Regulamentul de pasunat;
- Anexa nr.6 - Contract de inchiriere;
- Anexa nr.7- Anuntul de atribuire
- Anexa nr.8 - Formulare;
- Anexa nr.9 - Calendarul procedurii.

Art.2 - Se constituie comisia de evaluare si atribuire in procedura de atribuire directa/licitatie publica, in urmatoarea componenta :

1. Presedinte - Popescu Monica - Florinela- secretar general
2. Membru - Vrancianu Gica - Marin - consilier local
3. Mocanu Pavelina - inspector superior
4. Dragu Adrian - viceprimar
5. Coman Gheorghe - consilier local
6. Membru supleant - Magureanu Mihaela - inspector superior
7. Membru supleant - Zarnescu Gheorghe - consilier local
8. Membru supleant - Bancila Iulian - consilier local
9. Secretar comisie - Ciolac Veronica - inspector superior

Art.3 - Se constituie comisia de solutionare a contestatiilor la procedura de atribuire directa/licitatie publica, in urmatoarea componenta:

1. Presedinte - Radu Maria - Daniela - consilier juridic
2. Membru - Rosu Constantin - consilier local
3. Comaneci Milica - referent superior
4. Oproiu Lica-Vasile - consilier local
5. Sbarcea Gheorghe - consilier local
6. Membru supleant - Comaneci Anca - inspector superior
7. Geandra Stefan - consilier local
8. Minicuta Sandu - consilier local
9. Secretar comisie - Ticuleanu Luminita- inspector superior .

Art.4 - Se mandatează primarul Comunei Casin , dl. Soroiu Daniel ca în numele și pentru Comuna Casin să încheie și să semneze contractele de închiriere .

Art.5 – Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotarare primarului comunei, comisiei de evaluare in procedura atribuirii directe/licitatie publica, comisiei de solutionare a contestatiilor si Prefectului Judetului Bacau.

Art.6 - Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta publica, prin afisare la sediul institutiei si pe pagina institutiei <https://comunacasin.ro>.

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

Hotararea a fost adoptata cu 12 voturi “pentru”, 0 voturi “impotriva”, 0 “abtineri” .

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
privind închirierea prin atribuire direct sau prin licitație publică cu strigare a
suprafeței de 303,101 ha pajiști proprietatea privată a comunei Casin,
județul Bacău

CUPRINS:

Anexa nr. 1 Studiul de oportunitate;

Anexa nr. 2 Caietul de sarcini;

Anexa nr. 3 Regulamentul privind închirierea pajiștilor prin procedura de atribuire directă;

Anexa nr. 4 Regulamentul procedurii de licitație;

Anexa nr. 5 Regulamentul de pășunat;

Anexa nr. 6 Contract de închiriere;

Anexa nr. 7 Anunțul de atribuire;

Anexa nr. 8 Formulare.

Anexa nr. 9 Calendarul procedurii.

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind închirierea prin atribuire direct sau prin licitație publică cu strigare
a suprafeței de 303,101 ha pajiști proprietatea privată
a comunei Casin, județul Bacau

1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

Obiectul licitației deschise prin atribuire direct sau prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 303,101 ha pajiști proprietatea privată a comunei Casin, județul Bacau, identificate după cum urmează:

1. Lot 1 - Bulzis - ovine si caprine ,total suprafata = 48 ha

Trup 1 - M.Casin, supfata = 40,71 ha , nr.cadastral 60331

Trup 2 - T 59, P 1459, 1460, 1461 , suprafata = 7,21 ha , nr.cadastral 60796;

2. Lot 2 - Bulzis - ovine si caprine - total suprafata = 48 ha :

Trup 1 - T 58 P 1446 , 1452, 1454, T 59, P 1455, 1456, 1456/1, suprafata = 31,9060 ha,nr.cadastral 60798.

Trup 2 - T 59, P 1458, 1459, 1460, suprafata = 3,1225 ha , nr.cadastral 60796

Trup 3 - T 57, P 1437, suprafata = 1,0610 ha, nr.cadastral 60799

Tup 4 - T 56, P 1424, 1426, 1431, 1439, suprafata = 11,9105 ha, nr.cadastral 60801

3. Lot.3 - Bulzis - ovine si caprine , total suprafata = 48,00 ha

Trupul 1 - T 56, P 1355, 1416, 1418, 1419, 1420, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425, suprafata = 41,5415 ha, nr.cadastral 60801

Trupul 2 - T 55, P 1413, suprafata = 2,1773 ha, nr.cadastral 60800

Trupul 3 - T 55, P 1356, 1358, 1410, suprafata = 4,3133 ha, nr.cadastral 60800

4. Lot 4 - Dealu Stanii - bovine , T 17, P 417, 883, T 39 , P 878, suprafata = 56,70 ha, nr.cadastral 60860

5. Lot 5 - Dealu Stanii - ovine si caprine , total suprafata = 30,9011 ha

Trupul 1 , T 39, P 875, 876/1, 876, suprafata = 19,3863 ha, nr.cadastral 60809

Trupul 2 , T 38, P 867, 869, 870, suprafata = 16,0900 ha, nr.cadastral 60812

6. Lot 6 - Dealu Stanii - ovine si caprine, total suprafata = 30,9109 ha

Trup 1 - T 39, P 876, 878, suprafata = 16,3749 ha, nr.cadastral 60809

Trup 2 - T 38, P 870, 871, 872, suprafata = 14,5360 ha, nr.cadastral 60813

7. Lot 7 - Piscu Corbului - ovine si caprine, T 48, P 1285, suprafata = 4,30 ha, nr.cadastral 60859

8. Lot 8 - Piscu Corbului - ovine si caprine, T 48, P 1285, suprafata = 4,30 ha, nr.cadastral 60859

9. Lot 9 - Piscu Corbului - ovine si caprine, T 48, P 1285, suprafata = 4,30 ha, nr. cadastral 60859

10. Lot 10 - Lada Paraul Sarat - bovine, pasune = 6,5035 ha si neproductiv = 16,1960 ha, T 12 , P 211/1, 211/2, 235, 242, 244, suprafata totala = 22,5995 ha, nr.cadastral 60865.

11. Lot 11 - Dealu Buciumului, Cot Briceag - ovine si caprine , T 21, N 485, N 499, suprafata totala = 5,09 ha, nr.cadastral 60793

TOTAL SUPRAFAȚĂ 303,101 ha

2. Obiectivele locatorului:

- a) menținerea suprafețelor de pajiști,
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal,
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște,
- d) realizarea de construcții zoopastorale sau modernizarea celor existente,
- e) drumuri de acces la construcțiile zoopastorale și golurile alpine,
- f) realizarea de surse de apă potabilă, puțuri, aducțiuni de apă necesare pentru exploatare.
- g) respectarea prevederilor Amenajamentului pastoral pentru pajiștile din comuna Casin.

3. Motive de ordin social

Până la această dată s-au înregistrat o serie de solicitări din partea crescătorilor de animale, privind închirierea pășunilor de pe raza comunei. În conformitate cu art. 9 alin.2 din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare *"(2) Pentru punerea în valoare a pajistilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatareilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști ramase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatareilor."*

4. Motive de ordin financiar și economic

În conformitate cu art. 9 alin.7 din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 *„Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz."*

5. Motive de mediu

- a. Determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat,
- b. Respectarea capacității de pășunat a pajiștii,
- c. Realizarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale,
- d. Orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajiștii,
- e. Respectarea bunelor condiții agricole și de mediu.

6. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 modificată și completată prin Legea 44/2018 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunei și pentru folosirea eficientă a acestora, unitatea administrativ-teritorială, prin primar, în conformitate cu hotărârea consiliului local, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE a U.A.T. Casin, încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă de maxim 10 ani, perioada prevăzută la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare.

Se propune ca procedură de atribuire a contractului de închiriere:

- Atribuirea directă respectând prevederile Codului civil, care se va desfășura conform cu Regulamentul procedurii de atribuire directă, Anexa 3 a Documentației de închiriere.
- Licitație publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști rămase disponibile după atribuirea directă care se va desfășura conform cu Regulamentul procedurii de licitație publică cu strigare, Anexa 4 a Documentației de închiriere.

7. Durata închirierii

Durata închirierii va fi de 10 ani.

8. Termene de realizare a procedurii de închiriere

După adoptarea Hotărârii Consiliului Local al comunei Casin de aprobare a închirierii pajiștilor susmenționate se va proceda la inițierea procedurii de atribuire a contractului de închiriere, conform următoarelor acte normative: OUG 34/2013, HG.1064/2013, Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.407/2013, Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.544/2013 și a prevederilor Codului civil aflat în vigoare.

După adoptarea Hotărârii Consiliului Local al comunei Casin, se va proceda la afișarea anunțului publicitar la sediul Primăriei comunei Casin și la publicarea anunțului publicitar privind licitația publică într-un ziar local și pe site-ul instituției <http://comunacasin.ro> . Licitația publică va avea loc la data limită care va fi prevăzută pentru depunerea ofertelor și documentației.

9. Încheierea contractului de închiriere

Contractul de închiriere se va încheia cu ofertantul/ofertanții care va/vor fi declarat/declarați câștigător/câștigători avându-se în vedere ofertele prezentate în cadrul licitației publice cu strigare și condițiile stabilite în caietul de sarcini. În cazul unei singure oferte pentru un lot de pajiște, contractul de închiriere se va întocmi prin atribuire directă la prețul oferit care nu poate fi mai mic decât prețul de pornire al licitației stabilit prin hotărâre de consiliul local al comunei Casin.

10. Nivelul minim al închirierii

Pretul de inchiriere este și prețul de pornire al licitației publice cu strigare se propune a fi pretul determinat prin înmulțirea cantității de masă verde rezultată pe fiecare parcelă conform Amenajamentului pastoral și prețul mediu pentru masă verde de pasune de 0,08 lei/kg de masă verde, aprobat de Consiliul Județean Bacău, prin hotărârea nr. 9/30.01.2020, din care se scad obligațiile care îi sunt impuse utilizatorului pajistii permanente prin cheltuielile prevăzute în amenajamentul pastoral (aproximativ jumătate), conform datelor de mai jos:

Nr. crt.	Denumire trup pasune/categorii animale/suprafața totală	Trup/Tarla/Parcela	Suprafața (ha)	Masă verde (kg/ha)	Pret (lei/ha)
1.	Bulzis - Lot 1/ovine și caprine/48 ha	Trup 1-M.Casin Trup 2- T 59, P1459,1460,1461	40,71 7,21	9.400	380
2.	Bulzis - Lot 2/ovine și caprine/48 ha	Trup 1 - T 58, P 1446, 1452,1454, T 59, P 1455, 1456, 1456/1 Trup 2 - T 59, P1458, 1459, 1460 Trup 3 - T 57, P 1437 Trup 4 - T 56, P 1424, 1426, 1431, 1439	31,9060 3,1225 1,0610 11,9105	9.400	380
3.	Bulzis - Lot 3/ovine și caprine/48 ha	Trup 1 - T 56, P1355, 1416, 1418, 1419, 1420, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425; Trup 2 - T 55, P1413 Trup 3 - T 55, P1356, 1358, 1410 ;	41,5415 2,1773 4,3133	9.400	380
4.	Dealul Stanii - Lot 4/bovine/56,70 ha	T 17, P 417 , P 883, T 39, P 878	56,70	9.400	380
5.	Dealul Stanii - Lot 5/ovine și caprine/30,9011 ha	Trup 1 - T 39, P 875, 876/1, 876 Trup 2 , T 38, P867, 869, 870	19,3863 16,0900	9.400	380
6.	Dealul Stanii - Lot 6/ovine și caprine/30,9109 ha	Trup 1 - T 39, P 876, 878; Trup 2 - T 38, P 870, 871, 872	16,3749 14,5360	9.400	380
7.	Piscu Corbului - Lot 7/ovine și caprine/4,30 ha	T 48, P1285	4,30	8.600	344

8.	Piscu Corbului - Lot 8/ovine si caprine/4,30 ha	T 48, P 1285	4,30	8.600	344
9.	Piscu Corbului - Lot 9/ovine si caprine/4,30 ha	T 48, P 1285	4,30	8.600	344
10.	Lada Paraul Sarat - Lot 10/bovine/22,5995	Pasune = 6,5035 ha si neproductiv = 16,1960 ha, T 12, P 211/1, 211/2, 235, 242, 244	22,5995	8.800	352
11.	Dealul Buciumului, Cot Briceag- Lot 11/ovine si caprine/5,09 ha	T 21, N 485, N 499,	5,09	8.600	344
	TOTAL		303,101		

Orice ofertă care va avea un nivel minim al chiriei sub cel stabilit de Consiliul local Casin va fi respinsă.

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

CAIET DE SARCINI
privind închirierea prin atribuire direct sau prin licitație publică cu strigare
a suprafeței de 303,101 ha pajiști proprietatea privată
a comunei Cașin, județul Bacau

1. Informații generale privind obiectul închirierii

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde date referitoare la obiectul și durata închirierii, condițiile de exploatare a terenului, clauze financiare, cerințe impuse de organizator, pentru pajiștile neatribuite în suprafață de 303,101 ha aparținând U.A.T. Casin, județul Bacau.

Legislație aplicabilă:

1. Ordonanța de Urgență nr. 34/23.04.2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea de Guvern nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;
4. Ordin nr. 544/2013 Met. de calcul al încărc. optime de animale pe hectar de pajiște.
5. Ordin M.A.D.R. nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 44/2018 privind modificarea și completarea OUG 34/2013 privind modificarea și completarea Legii 18/1991.

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1. Obiectul închirierii: terenuri agricole- categoria de folosință pășune în suprafață totală de 303,101 hectare.

2.2. Terenurile care fac obiectul închirierii aparțin domeniului privat al U.A.T. Casin, județul Bacau, în suprafață de 303,101 hectare și se regăsesc descrise parțiar în tabelul următor :

Nr. crt.	Denumire trup pasune/specii animale/suprafața totală	Trup/Tarla/Parcela	Suprafața (ha)
1.	Bulzis - Lot 1/ovine și caprine/48 ha	Trup 1-M.Casin Trup 2- T 59, P1459,1460,1461	40,71 7,21
2.	Bulzis - Lot 2/ovine și caprine/48 ha	Trup 1 - T 58, P 1446, 1452,1454, T 59, P 1455, 1456, 1456/1 Trup 2 - T 59, P1458, 1459, 1460 Trup 3 - T 57, P 1437	31,9060

		Trup 4 - T 56, P 1424, 1426, 1431, 1439	3,1225 1,0610 11,9105
3.	Bulzis - Lot 3/ovine si caprine/48 ha	Trup 1 - T 56, P1355, 1416, 1418, 1419, 1420, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425; Trup 2 - T 55, P1413 Trup 3 - T 55, P1356, 1358, 1410 ;	41,5415 2,1773 4,3133
4.	Dealul Stanii - Lot 4/bovine/56,70 ha	T 17, P 417 , P 883, T 39, P 878	56,70
10.	Dealul Stanii - Lot 5/ovine si caprine/30,9011 ha	Trup 1 - T 39, P 875, 876/1, 876 Trup 2 , T 38, P867, 869, 870	19,3863 16,0900
11.	Dealul Stanii - Lot 6/ovine si caprine/30,9109 ha	Trup 1 - T 39, P 876, 878; Trup 2 - T 38, P 870, 871, 872	16,3749 14,5360
12.	Piscu Corbului - Lot 7/ovine si caprine/4,30 ha	T 48, P1285	4,30
13.	Piscu Corbului - Lot 8/ovine si caprine/4,30 ha	T 48, P 1285	4,30
14.	Piscu Corbului - Lot 9/ovine si caprine/4,30 ha	T 48, P 1285	4,30
10.	Lada Paraul Sarat - Lot 10/bovine/22,5995	Pasune = 6,5035 ha si neproductiv = 16,1960 ha, T 12, P 211/1, 211/2, 235, 242, 244	22,5995
11.	Dealul Buciumului, Cot Briceag-Lot 11/ovine si caprine/5,09 ha	T 21, N 485, N 499,	5,09
	TOTAL		303,101

Capacitatea de pășunat (CP) reala, in functie de productia disponibila de masa verde, se stabileste conform formulei :

$$CP = (P.d. \times C.f.) / (C.i. \times Z.p. \times 100) , \text{ in care}$$

CP = incarcatura de animale (UVM /ha)

P. d = producția disponibilă de masă verde (kg/ha),

C.f. = coeficient de folosire a ierbii (%)

C.i. = consum zilnic de iarbă - 65 kg masa verde /zi/cap/UVM.

Z.p. = număr de zile de pășunat pentru un ciclu de pasunat sau pentru un sezon de pasunat. Conversia în UVM a **speciilor de animale domestice** este redată în tabelul următor întocmit conform legislației în vigoare (s-au utilizat ratele de conversie stabilite pentru Statele Membre prin Regulamentul (CE nr.1974/2006), transpuse pe plan național în OMADR nr. 544/2013.

Conversia în UVM a speciilor de animale domestice **Coeficient de transformare în UVM**

Specificare	Coeficient de transformare in UVM	Nr.capete pentru 1 UVM
Tauri si boi de munca	1,0-1,2	0,8-1,0
Vaci de lapte	1,0	1,0
Bovine de toate varstele (in medie)	0,7-0,8	1,3-1,4
Tineret bovin peste 1 an	0,5-0,7	1,4-2,0
Tineret bovin sub 1 an	0,2-0,3	3,3-5,0
Oi si capre de toate varstele	0,14	7,1
Oi si capre mature	0,15-0,16	6,3-6,7
Cai de toate varstele	0,8	1,3
Cai de tractiune	1,0-1,1	0,9-1,0
Tineret cabalin peste 1 an	0,5-0,7	1,4-2,0
Tineret cabalin sub 1 an	0,2-0,3	3,3-5,0

2.3.Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pășunilor reprezintă o axă prioritară a Primăriei Casin, și se dorește a se realiza în corelație directă cu cantitatea și calitatea producăiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine si caprine.

3.DURATA ÎNCHIRIERII

3.1. Terenurile se închiriază pe o perioadă de 10 ani (conform H.C.L) cu posibilitatea de prelungire prin act adițional la contractual de închiriere și cu posibilitatea revizuirii anuale a contractului de închiriere, inclusiv a prețului chiriei, conform legislației în vigoare.

4.CONDIȚIILE DE EXPLOATARE A TERENULUI

4.1. Terenurile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, vor fi folosite doar pentru pășunatul animalelor.

4.2. Locatarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct terenul, pentru care va plăti o chirie anuală la valoarea stabilită prin Contractul de închiriere în urma licitației publice . Chiria împreună cu taxa de teren calculată în conformitate cu prevederile din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se constituie venit propriu al administrației. Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni conform cu prevederile din Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Casin.

Amenajamentul pastoral se pune la dispoziție fiecărui beneficiar de contract de închiriere, ca anexă la contract.

5.CLAUZE FINANCIARE

-Pentru comuna Casin, suprafețele disponibile și eligibile de pășiți sunt de 303,101 hectare; valoarea de pornire a la licitația publică cu strigare a chiriei anuale conform calculului din Amenajamentul pastoral Casin este de preț minim lei/ha, Pasul de strigare în cazul de organizare a licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha x nr.hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare. Criteriul de atribuire a contractului de închiriere acceptarea prețului de pornire în cazul procedurii de atribuire directă sau cel mai mare nivel al chiriei obținut prin licitare publică în cazul licitației publice cu strigare. Conform legislației în vigoare, valoarea minima a chiriei se stabilește ținându-se cont de prevederile Amenajamentului pastoral, prin determinarea cantității de masă verde raportat la studiul pedologic.

6.CERINȚE IMPUSE DE ORGANIZATOR

6.1.Solicitanți pentru închirierea pășiților U.A.T. Casin pot fi crescători de animale din cadrul comunității locale (deținători de exploatare înregistrată pe raza U.A.T. Casin, județul Bacău) și/sau Organizații/Asociații locale ale crescătorilor de animale, legal constituite tot din cadrul comunităților locale.

6.2.Vor fi admiși la ședința publică de atribuire directă sau la licitația publică cu strigare doar crescătorii de animale persoane fizice și juridice care vor depune la Registratura Primăriei Casin dosarul de participare la închiriere, până la data și ora stabilite de către Primăria comunei Casin și anunțate prin Anunț public cu respectarea legislației în vigoare. Dosarul de participare la închiriere va conține următoarele documente:

I.Pentru crescătorii de animale:

- a) solicitare înscriere la închiriere ce include o declarație privind numărul de animale înscrise în registrul agricol, cu solicitarea precisă a suprafeței – formular anexă la caietul de sarcini
- b) o declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului – formular anexă .
- c) declarație pe propria răspundere că nu va suprapășuna – declarație scrisă .
- d) declarație de imparțialitate – formular anexă .
- e) declarație de eligibilitate – formular anexă .
- f) copie după actul de identitate
- g) dovada că animalele pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE și registrul Agricol din cadrul Primăriei Casin (dacă e cazul) - adeverință primărie și medic veterinar.
- h) certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local
- i) o declarație pe proprie răspundere privind alte contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat pentru suprafețe de pășuni deținute pe raza altor unități administrativ – teritoriale și numărul de animale aferent acestora
- j) dovada achitării contravalorii documentației de licitație de 100 lei și a garanției de participare 100 lei (care se restituie necâștigătorilor).

II) Pentru organizațiile și asociațiile locale ale crescătorilor de animale

- a) solicitare înscriere la închiriere
- b) copie după actul de identitate al administratorului
- c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini

- d) o declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- e) declarație pe propria răspundere că nu va suprapășuna - declarație scrisă
- f) declarație de imparțialitate
- g) declarație privind eligibilitatea
- h) documentele de înființare și funcționare: cod fiscal, hotărâre judecătorească de înființare, actul constitutiv, statutul asociației / statutul societății din care să reiasă și obiectul de activitate, certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte și codul unic de înregistrare;
- i) certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local
- j) declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- k) documentul de certificare a încărcăturii cu animale: tabele cu numărul animalelor, numele, prenumele, CNP, adresa și semnătura proprietarilor că dau animalele la pășunat la asociația pentru care a semnat la care se anexează adeverințe eliberate de primărie - registrul agricol cu efectivele de animale deținute și adeverințe eliberate de medicul veterinar cu efectivele de animale înregistrate în RNE pentru fiecare proprietar în parte aduse la zi;
Notă: toate copiile din dosarul de participare la licitație vor fi certificate - „copie conformă cu originalul”;
- l) o declarație pe proprie răspundere privind alte contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat pentru suprafețe de pășuni deținute pe raza altor unități administrativ – teritoriale și numărul de animale aferent acestora
- m) dovada achitării **contravalorii documentației de licitație de 100 lei și a garanției de participare 100 lei** (care se restituie necâștigătorilor).

6.2. Nu vor fi admiși la închiriere participanți care:

- a) se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului;
- b) dosarul de participare la închiriere este incomplet;
- c) prezintă unul din certificatele solicitate în afara termenului de valabilitate;
- d) au datorii față de bugetul local înscrise în certificatul fiscal;
- e) nu au exploatarea sau animalele înscrise în RNE.

7.CONDITII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA INCHIRIERII

7.1. Destinația: organizare pășunat pe specii de animale: bovine, caprine, ovine;

7.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de închiriere, după o preavizare de 30 zile.

7.3. Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficace în regim de continuitate și de permanentă a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha impusă prin Amenajamentul pastoral Casin, prezentând în acest sens în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura Primăriei Casin până cel târziu în data de 1 aprilie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă impusă, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

7.4. De asemenea locatarul va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul

Ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al Ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare.

7.5. Locatarul va efectua anual conform cu prevederile obligatorii din Amenajamentul pastoral, lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire, conform Amenajamentului pastoral. De asemenea va executa următoarele lucrări prevăzute în amenajamentul pastoral al comunei Casin, combaterea buruienilor și a plantelor neconsumate prin cosiri repetate; distrugerea mușuroaielor și nivelarea acestora; curățarea pajiștei de pietre, cioate, gunoaie; fertilizare; tăierea arboretului nedorit și înlăturarea vegetatiei arbustive.

7.6. Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

7.7. Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar - veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară.

7.8. Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar – veterinară și Primăria Casin, în termen de 48 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.

7.9. Locatarul este obligat să plătească anual chiria și taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a Hotărârii Consiliului Local Casin, privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.

7.10. Locatarul nu poate subînchiria sau cesa, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.

7.11. Locatarul este obligat să întrebuințeze bunul imobil – terenul – potrivit destinației sale – pășune.

7.12. Locatarul are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosiri judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

7.13. Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost închiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.

7.14. La încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului ori prin oricare altă clauză de încetare stipulată prin Contractul de închiriere, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplina proprietate, bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

7.15. Obligațiile și atribuțiile utilizatorului de pășune sunt descrise și impuse prin Regulamentul de pășunat precum și prin Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Casin, anexă la contractul de închiriere.

8.NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

8.1. Chiria anuală pentru suprafețele de pajiști ale comunei Casin supuse atribuirii prin închiriere este de preț minim lei/hectar/an, pentru primul an de închiriere.

8.2. Pentru anii fiscali următori, chiria se poate modifica prin Hotărâre a Consiliului local, conform indicelui de inflație.

8.3. Chiria anuală se va achita în lei, de către locatar până la **finalul lunii septembrie**. Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul penalităților de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă până la sfârșitul lunii martie a anului următor

nu se achită plata chiriei aferentă anului respectiv, inclusiv majorările, contractul se va rezilia de drept fără alte formalități.

8.4. Chiria obținută va reprezenta venit la bugetul local.

9. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI SI A PERSOANELOR

9.1. Dejețiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apa pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masa furajera.

9.2. Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

10. CLAUZELE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

10.1. Contractul de închiriere încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia.

10.2. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.

10.3. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, în termen de 30 zile de la notificare și predarea bunului închiriat liber de sarcini.

10.4. Locatarul poate renunța la închiriere din motive obiective, justificate.

10.5. Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

10.6. La încetarea din orice cauza a contractului de închiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini.

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

Regulamentul pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Casin prin procedura de atribuire directă

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă prin ședință publică a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Casin, precum și cadrul general privind încheierea contractelor de închiriere de bunuri proprietate privată (suprafețe de pajiști), în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 2: Atribuirea directă prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pajiște cât și alte categorii de terenuri cu destinație de pășune ori fâneată aflate în proprietatea privată a U.A.T. Casin.

ART.3: Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 10 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare a acesteia modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 4: (1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 10 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate cu descrierea modalităților de închiriere, prin ședință publică de atribuire directă cât și prin licitație publică cu strigare dacă este cazul;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pajistile U.A.T. Casin;
- c) Hotărârea Consiliului Local al U.A.T. Casin de aprobare a închirierii;
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Procesul verbal de adjudecare a închirierii însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa solicitantului de atribuire directă prin ședință publică);
- g) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire directă, dacă este cazul;
- h) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- j) Proces – verbal de predare - primire amplasament;

CAPITOLUL II

PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNCHIRIERE A ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii

ART. 5:

(1) Inchirierea prin atribuire directă în ședință publică are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale membrii ai colectivității locale, persoane fizice sau juridice cu sediul social al exploatației pe raza U.A.T. Casin. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Casin de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T. Casin.

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere atribuirea directă în ședință publică sau licitația cu strigare acolo unde este cazul;
- e) durata estimată a închirierii;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire prin atribuire directă

ART. 6

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășunii conform cadrului legislativ:

a) Atribuire directă

Extras din Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013-

“(La articolul 9, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins: Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor .”

b) Pășunea se va atribui direct pe localități și pe specii de animale.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire prin ședință publică de atribuire directă

ART. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile :

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a

suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;

e) Hotararea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

f) Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013 .

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elementele:

a. informații generale privind obiectul închirierii

b. scopul închirierii

c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului

d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii

e. durata contractului de închiriere

f. nivelul minim al valorii chiriei

g. garanția de participare este de 100 lei care se restituie necâștigătorilor

h. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii

i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor

j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere

k. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 100 lei.

SECȚIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de atribuire directă

ART. 8

(1) Se întocmește anunțul de atribuire directă, după aprobarea documentației de închiriere prin ședință publică de atribuire directă de către locator. Anunțul va fi publicat în presa scrisă locală, precum și pe site-ul Primăriei Casin, județul Bacău .

(2) Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul

2. Informații generale privind obiectul închirierii

2.1 Procedura aplicată

3. Informații privind documentația de închiriere;

3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere

3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere

3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar

4. Informații privind cererile de înscriere:

4.1. Data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința publică de atribuire directă

5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de atribuire directă

6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

SECȚIUNEA a 5-a ORGANIZATORUL ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Primăria Casin, cu sediul în localitatea Casin, județul Bacău.

SECȚIUNEA a 6-a DATA ORGANIZĂRII ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Atribuirea directă se va organiza în termen de 13 zile calendaristice de la data apariției

anunțului într-un ziar cunoscut în zonă, precum și pe site-ul și la sediul Primăriei Casin, județul Bacău.

SECȚIUNEA a 7-a CLAUZE FINANCIARE

Atribuirea directă se va realiza la suma de: prețul minimlei/ha/an . Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea de pornire a ședinței publice de atribuire directă în cazul în care valoarea este acceptată de crescătorul de animale solicitant.

CLAUZE DE PROPORȚIONALITATE ÎNTRE SUPRAFAȚA DE PAJIȘTI ȘI NUMĂRUL DE ANIMALE din RNE/2019 al U.A.T. CASIN

Conform cu impunerile Legii 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013- articolul 9, alineatul (2), atribuirea suprafețelor de pajiște se realizează prin atribuire directă în funcție de suprafețele de pajiști disponibile și proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație. Suprafețele de pajiști se pot atribui direct proporțional cu efectivele de animale, cu respectarea încărcăturii minime și a încărcăturii optime, stabilite conform amenajamentului pastoral și prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III

DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTĂ ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE

SECȚIUNEA a 1-a ATRIBUIREA DIRECTĂ prin ședință publică

Art. 9 Organizarea atribuirii directe prin ședință publică

Ședința publică pentru Atribuirea directă a suprafețelor de pajiști disponibile se va organiza în termen de 13 zile calendaristice de la data apariției anunțului în presă, pe site-ul Primăriei Casin și la sediul Primăriei Casin, județul Bacău.

În primele 10 zile de la apariția anunțului privind data de ședință publică se primesc cererile de participare la atribuirea directă. În următoarea zi (ziua calendaristică 11) Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă. În următoarea zi (ziua calendaristică 12) se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă și se afișează rezultatul soluționării contestațiilor. La data și ora ce va fi stabilită prin anunț pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație, cât și crescătorii de animale persoane fizice și juridice validați să participe la atribuirea directă care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare.

Asociațiile participante la atribuirea directă vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială;

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței publice de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces - verbal al ședinței publice de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat suprafețele de pajiști în mod clar în cererea de atribuire.

Comisia de atribuire directă evaluare și licitație va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală, destinația de pășunat bovine sau caprine după caz cât și prețul de închiriere stabilit prin Caietul de sarcini. **Dacă suprafața de pășune este solicitată de un**

singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pajiștea respectivă acesta este declarat câștigător. În cazul în care pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți, când solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori din oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va menționa în procesul-verbal al ședinței. Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație cât și de către participanții la atribuire. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei Casin, în termen de 24 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal crescătorul de animale persoană fizică ori juridică câștigător; suma cu care s-a atribuit direct suprafața; cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Casin, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de minim 3 membri și un secretar. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin hotărâre a consiliului local/dispoziție a primarului comunei Casin. Președintele și secretarul comisiei sunt numiți de locator la data constituirii comisiei.

Secretarul comisiei nu are drept de vot. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 11

Membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație, supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

(1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese

si/sau manifestarea concurenței neloiale.

(2) Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;
- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanții, persoane juridice;
- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia

dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

Membrii comisiei de atribuire directă evaluare și licitație cât și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea directă, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

(3) În caz de incompatibilitate, presedintele Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

ART. 12

Supleanții participă la sedințele Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 13

Atribuțiile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;
- b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;
- c) întocmirea proceselor-verbale după atribuire directă;
- d) la constatarea că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.
- e) întocmește balanța suprafețelor de pajiște atribuite direct, cât și a suprafețelor rămase disponibile pentru care se va organiza licitația erson cu strigare în vederea închirierii.

ART. 14

(1) Comisia de atribuire, evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de atribuire , evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor. Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea

unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri persoane sau promisiuni de bunuri personale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de solutionare a contestatiilor adoptă decizii in conformitate cu legislatia in vigoare.

CAPITOLUL IV

TRECEREA LA PROCEDURA DE INCHIRIERE PRIN LICITATIE PUBLICA CU STRIGARE

Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale U.A.T. Casin prin licitație publică cu strigare se va adopta în următoarele situații:

- a) dacă solicitantul declarat câștigător prin ședința de atribuire directă nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere;
- b) când se constată că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale;
- c) este exclus de la licitația publică cu strigare solicitantul desemnat câștigător prin atribuire directă și care s-a aflat în situația de la pct. a);
- d) dacă și după încheierea licitației publice cu strigare se constată că au rămas suprafețe de pajiște neînchiriate.

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

Regulamentul procedurii de licitație cu strigare privind închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. CASIN, județul BACĂU

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul – cadru al Caietului de sarcini, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere prin licitație cu strigare a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Casin, precum și cadrul general privind contractele de închiriere de bunuri proprietate privată, în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 2:

Contractul de închiriere are ca obiect pășunile aflate în proprietatea privată, cât și a altor categorii de terenuri cu destinație de pășune aflate în proprietatea privată a U.A.T. Casin.

ART.3:

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 10 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare.

ART. 4:

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 10 ani de la data

finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Casin
- c) Hotărârea Consiliului Local al U.A.T. Casin de aprobare a închirierii;
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Documentația de atribuire;
- g) Procesul verbal de adjudecare a licitației însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa licitatorului);
- h) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire prin licitație, dacă este cazul;
- i) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- j) Proces – verbal de predare – primire amplasament;

CAPITOLUL II

PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii

ART. 5:

(1) Închirierea are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale personae fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, în baza unei cereri depuse de aceștia pentru suprafețele declarate disponibile după ședința publică de atribuire directă sau la inițiativa locatorului. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Casin de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T. Casin.

(2) Inițiativa închirierii are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere;
- e) durata estimată a închirierii;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire prin licitație publică

ART. 6

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășunilor:

- a) Licitația publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști rămase disponibile după ședința publică de atribuire directă – procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul să se înscrie pentru a închiria o anumită suprafață prin licitație publică;
- b) Pășunea se va licita pe trupuri și pe specii de animale.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire prin licitație publică

ART. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile:

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, ersonae a al municipiilor;
- d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- e) Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, admnistrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
- f) Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013.

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a. informatii generale privind obiectul închirierii
- b. scopul închirierii
- c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii

- e. durata contractului de închiriere
- f. nivelul minim al valorii chiriei- nivelul minim de pornire al licitației publice
- g. garanția de participare este de 100 lei care se restituie necâștigătorilor
- h. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii
- i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor
- j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere
- k. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 100 lei.

SECȚIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de licitație publică cu strigare

ART. 8

(1) Se întocmește anunțul de licitație, după aprobarea documentației de închiriere de către locator. Anunțul va fi publicat în presa scrisă județeană și locală, precum și pe site-ul Primăriei Casin.

(2) Anunțul de licitație va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
- 2.1 Procedura aplicată
3. Informații privind documentația de închiriere;
 - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere
 - 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere
 - 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar
4. Informații privind cererile de înscriere:
 - 4.1. Data limită de depunere a cererile de înscriere la licitație
5. Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de licitație
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

SECȚIUNEA a 5-a ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

Primăria Casin, cu sediul în sat Casin, comuna Casin, jud. Bacău.

SECȚIUNEA a 6-a DATA ORGANIZĂRII LICITAȚIEI

Licitația se va organiza în termen de 3 zile calendaristice de la data finalizării atriburii directe, din care rezultă suprafețele de pajiști calificate pentru licitația publică cu strigare .

SECȚIUNEA a 7-a CLAUZE FINANCIARE

Licitația va începe de la suma de preț minim lei/ha/an.

Pasul de strigare al licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr.hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare.

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea adjudecată la licitație.

CAPITOLUL III

DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

SECȚIUNEA a 1-a DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

Art. 9.

Organizarea licitației publice cu strigare.

Licitația se va organiza în termen de 3 zile calendaristice de la data finalizării atriburii directe, din care rezultă suprafețele de pajiști calificate pentru licitație publică cu strigare.

În prima zi se primesc cererile de participare la licitație, Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a

îndeplinirii calității de licitant. În următoarea zi se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de licitant.

La data și ora ce se va stabili pentru licitația publică cu strigare vor fi prezenți membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație cât și participanții înscriși la licitație care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare la licitație.

Asociațiile participante la licitație vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de licitație și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de licitant și va încheia un proces verbal al ședinței de licitație publice cu strigare, precizând licitanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La licitație vor putea participa doar licitanții declarați admiși. Într-o etapă de licitație publică cu strigare fiecare ofertant își poate adjudeca un singur lot de pășune scos la licitație. În cazul în care vor fi organizate mai multe etape de licitație publică cu strigare, ofertanții declarați câștigători la celelalte etape de licitație pot participa și își pot adjudeca alte loturi de pășune suplimentare.

Modul de desfășurare a licitației se va menționa în procesul-verbal al ședinței;

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și licitație și de către participanții la licitație. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a licitației se depun la registratura Primăriei Casin, în termen de 24 de ore de la data licitației și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Licitatorul care oferă cel mai mare nivel al chiriei anuale/hectar (cel mai mare preț în lei) va fi declarat câștigător;

Comisia de evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal licitantul câștigător; suma cu care s-a adjudecat licitația; cât și identificarea cadastrală a suprafeței.

Licitatorul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Casin, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu licitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului –cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de evaluare și licitație

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de minim 3 membri și un secretar. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin hotărâre a consiliului/dispoziție a primarului comunei Casin. Președintele și secretarul comisiei sunt numiți de locator la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 11

Membrii Comisiei de evaluare și licitație, supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să

respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de licitație următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu licitantul, persoană fizică;

- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți, persoane juridice;

- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre licitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți;

Membrii comisiei de evaluare și licitație și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de

depunere a cererilor de înscriere la licitație, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

- În caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

ART. 12

Supleanții participă la sesiunile Comisiei de evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 13

Atribuțiile Comisiei de evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către licitant;

- b) întocmirea fișei licitatorului cuprinzând cererile licitanților;

- c) întocmirea proceselor-verbale după licitație;

ART. 14

(1) Comisia de evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor. Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri material sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

PROCEDURA DE REPETARE A LICITAȚIEI

Procedura licitației se va repeta în următoarele situații:

- a) dacă licitantul câștigător nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere ;
- b) este exclus de la această rundă de licitație, licitantul desemnat câștigător din prima licitație care s-a aflat în una din situațiile de la pct. a)
- c) dacă după încheierea licitației se constată că au rămas suprafețe de pajiște neatribuite.

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

Regulamentul de pășunat

CAPITOLUL I – Principii generale

Art. 1. – (1) Regulamentul de pășunat reprezintă actul administrativ prin care se gestionează pajiștile permanente de pe teritoriul comunei.

(2) Prevederile prezentului regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale, regimul de pășunat precum și regulile de exploatare a pajiștilor și a pășunilor de pe teritoriul comunei Casin.

Art. 2. – Regulamentul stabilește obligațiile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice care au domiciliul sau reședința în comuna Casin, privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie în Registrul Național al Exploatațiilor și la registrul agricol din cadrul Compartimentului agricol, din aparatul de specialitate al primarului comunei, precum și alte drepturi și obligații legate de deținerea animalelor.

CAPITOLUL II – Organizarea pășunatului

Art. 3. – Pășunatul se execută organizat, pe terenurile evidențiate ca pajiște permanentă, în baza unui contract de închiriere, al cărui model este prevăzut în Anexa.

Art. 4. – (1) Se stabilește termenul de pășunat pe pajiștile permanente în condiții favorabile de anotimp, de la 1 mai până la 31 octombrie.

(2) În caz de necesitate se poate modifica termenul de pășunat prin hotărârea Consiliului Local.

Art. 5. – *Pășunatul de primăvară și de toamnă* se va desfășura până la 1 mai, respectiv după 1 octombrie pe terenurile proprii ale deținătorilor de animale.

Art. 6. – Părăsirea locului desemnat pentru pășunat este interzisă înainte de termenele stabilite, cu excepția cazului în care datorită secetei, pe trupul de pajiște permanentă stabilită în contract, se manifestă lipsa de apă și de hrană.

Art. 7. – Este interzis pășunatul pe toată durata anului pe terenurile care nu sunt evidențiate ca pajiști permanente.

Art. 8. – Pășunatul se efectuează pe pajiștile permanente aflate în proprietatea privată a Comunei Casin, pe baza unui contract de închiriere între locatari și Comuna Casin.

Pășunatul poate fi efectuat și pe terenurile persoanelor fizice, în condițiile stabilite de părți.

Art. 9. – Pe tot parcursul anului este interzis pășunatul în afara amplasamentului stabilit prin contractul de închiriere.

Art. 10. – Deținătorii de bovine, ovine, caprine și cabaline pot solicita pentru sezonul de pășunat terenuri din pajiștile permanente existente pe raza comunei Casin.

Art. 11. – Solicitarea închirierii se efectuează numai de către crescătorii de animale personae fizice / juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.

CAPITOLUL III – Obligațiile deținătorilor de animale

Art. 12. – Deținătorii de animale, personae fizice și personae juridice, sunt obligați:

- a) să înregistreze efectivele de animale în registrul agricol;
- b) să actualizeze datele declarate în registrul agricol, în cazul în care s-a schimbat numărul

efectivelor de animale;

- c) să înregistreze animalele în Registrul Național al Exploatațiilor;
- d) să se prezinte la medicul veterinar concesionar, în vederea obținerii avizelor sanitare veterinare necesare, să efectueze examinarea animalelor, inclusiv cele de reproducție;
- e) să conducă animalele la locurile de adunare stabilite și să le predea paznicului;
- f) să efectueze pășunatul numai pe terenul stabilit la semnarea contractului de închiriere;
- g) să nu lase nesupravegheate animalele pe pajiște;
- h) să nu introducă pe pajiști specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- i) să nu introducă pe pajiști animale în afara perioadei de pășunat;
- j) să respecte obligațiile asumate prin contractul de închiriere;
- k) să achite amenda în cazul în care animalul din proprietatea sa a fost găsit în afara terenului desemnat pentru pășunat, în interval de 48 ore.

CAPITOLUL IV – Obligațiile locatarilor

Art. 13. – Locatarii sunt obligați:

- a) să încheie contractul de închiriere cu deținătorul pășunii;
- b) să respecte întocmai prevederile referitoare la sezonul de pășunat și amplasamentul de pășunat;
- c) să răspundă material pentru pagubele produse de animale;
- d) să efectueze lucrări de îmbunătățiri pe trupurile de pajiște permanente primite în închiriere după cum urmează:
 - d.1. curățirea suprafețelor de pajiști permanente de mărăcini, arbuști, pălămidă, buruieni, etc;
 - d.2. nivelarea mușuroaielor;
 - d.3. strângerea pietrelor și a resturilor vegetale de pe pajiștea închiriată;
 - d.4. întreținerea căilor de acces către islazuri;
 - d.5 alte lucrări conform cerințelor din amenajamentul pastoral;
- e) să asigure integritatea terenurilor și culturilor limitrofe pajiștii închiriate;
- f) să respecte normele privind protecția împotriva incendiilor (evitarea oricărui risc de incendiu, anunțarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență);
- g) să respecte normele privind silvicultura;
- h) să respecte normele sanitare-veterinare (amenajarea carantinei pentru animalele bolnave, înștiințarea în timp a medicului veterinar despre bolile ivite la animale);
- i) să respecte regulile și normele de protecția mediului.

CAPITOLUL V – Obligațiile locatorului

Art. 14. – Locatorul are următoarele obligații:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale;
- d) să constate și să comunice locatorului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor contractuale;
- e) să stabilească eventualele pagube survenite în urma pășunatului;
- f) să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

CAPITOLUL VI – Sancțiuni și contravenții

Art. 15. – Potrivit prezentului Regulament constituie contravenție următoarele fapte:

- a) începerea pășunatului fără încheierea unui contract de închiriere cu proprietarul terenurilor;
- b) pășunatul pe terenurile neevidențiate ca pășuni;
- c) nerespectarea amplasamentului stabilit pentru pășunat prin contractul de închiriere;
- d) nerespectarea perioadei de pășunat sau părăsirea amplasamentului stabilit înainte de data stabilită prin prezentul Regulament;
- e) lăsarea nesupravegheată a animalelor pe terenurile închiriate;
- f) pășunatul în timpul nopții;
- g) deplasările neregulate de la o pășune la alta;
- h) acceptarea în turme a animalelor străine (din afara comunei) ;
- i) neprezentarea și nedeclararea pentru identificarea, individualizarea și înregistrarea animalelor;
- j) efectuarea pășunatului cu un efectiv mai mare sau mai mic, decât cel stabilit în contractul de închiriere.
- k) circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusive cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură;

Art. 16. – Faptele prevăzute la art. 15 se sancționează cu amendă în condițiile legii.

CAPITOLUL VII – Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 17.- Prezentul Regulament poate fi modificat numai prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Casin.

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

Comuna Casin
Județul Bacau
Nr. din2020

CONTRACT de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul privat al comunei Casin, județul Bacau

Încheiat astăzi

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1. Între Comuna Casin, județul Bacau, telefon/fax: 0234/331030, având codul de înregistrare fiscală 4352964, cont deschis la trezoreria Onesti, reprezentată legal prin primarul comunei Soroiu Daniel, în calitate de **LOCATOR**, și:

2. , cu exploatarea*) în localitatea , str. nr. , bl.

. , sc. , et. , ap. , județul , având CNP/CUI , nr. din Registrul național al exploataților (RNE) / / , contul nr. , deschis la , telefon , fax , reprezentată prin

. , cu funcția de , în calitate de **LOCATAR**,

*) În cazul formeii asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploataților membrilor formeii asociative.

În temeiul prevederilor Codului civil precum și ale Hotărârii Consiliului Local al Comunei Casin nr. ____ din _____ 2020, cu privire la închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a comunei Casin, județul Bacau s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul privat al comunei CASIN pentru pășunatul unui număr de animale din specia

.. , situată în blocul fizic/trupul de pășune tarlăua , în suprafață de.. . . . ha, identificată prin numar cadastral și în schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

- a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului:;
- b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini:;
- c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatarului:

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit.

a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- b) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. DURATA CONTRACTULUI

1. Durata închirierii este de ani începând cu data semnării prezentului contract, cuprinsă între 7 și 10 ani, conform prevederilor art.9 alin.2 din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv 1 mai – 31 octombrie a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și alte asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările și completările ulterioare.

IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII

1. Prețul închirierii este de _____ lei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art.6 alin.3 și 4 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare, fără a depăși valoarea masei verzi pe hectar calculată în funcție de prețul mediu stabilit de consiliul județean, chiria totală anuală (nr.ha x pret pe ha) fiind în valoare de _____ lei .

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei Casin _____, deschis la Trezoreria Onesti, sau în numerar la casieria unității administrativ teritoriale.

3. Plata chiriei se face în două tranșe : 30% până la data de _____ și 70% până la data de _____.

4. Întârzierea la plata a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. Drepturile locatarului:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatarului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar; Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții :

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent pe bază de process-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare. ;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract; Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute

c) să plătească chiria la termenul stabilit ;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;

h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;

i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;

j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;

k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;

m) să restituie locatarului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului.

n) să plătească 30% din prima de asigurare.

o) să respecte obligațiile prevăzute în Regulamentul de pășunat aprobat prin hotărâre a Consiliului local al comunei.

4. Obligațiile locatarului:

a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;

b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere

drepturilor locatarului;

d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

e) să stabilească eventualele pagube survenite în urma pășunatului;

f) să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

VI. CLAUZE CONTRACTUALE referitoare la impartirea responsabilităților de mediu între parti:

Locatorul raspunde de aplicarea corecta a legislatiei.

Locatarul răspunde de respectarea tuturor prevederilor și normelor legale privind protecția mediului, pe toată perioada derulării contractului de închiriere.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. LITIGII

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respecta prevederile art.1.798 din Codul civil.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;

b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;

c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;

g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;

i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;

j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;

k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. FORȚA MAJORĂ

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de

executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nicuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de _____ (zile, ore) de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. NOTIFICĂRI

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. DISPOZIȚII FINALE

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respecta prevederile art.1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de exemplare, din care, astăzi,, data semnării lui, în Primăria comunei CASIN.

LOCATOR:

Consiliul Local Casin

Primar - dl.Soroiu Daniel

Vizat de secretar

Popescu Monica - Florinela _____

Control Financiar Preventiv, Ghiba Doina _____

LOCATAR:

SS _____

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza-Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

Anexa 7

Anunț privind închirierea pășunilor U.A.T. Casin, județul Bacau prin procedura publică de atribuire directă sau licitație public cu strigare

U.A.T. Casin, județul Bacau anunță închirierea pentru o perioadă de _____ ani a suprafeței de _____ hectare pășuni în ședință publică prin atribuire directă sau, după caz, licitație public cu strigare.

Ședința publică pentru **atribuirea directă va avea loc în data de** _____ ora _____ la sediul Primăriei Casin, sat Casin, judetul Bacau.

Înscrierile se fac la sediul Primăriei Casin în perioada _____. Se pot înscrie la ședința publică în vederea închirierii prin atribuire directă crescătorii de animale personae fizice ori juridice având animalele înscrise în RNE **membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității Casin.**

Suprafețele de pășuni care nu se pot închiria prin atribuirea directă vor fi scoase la **licitație publică cu strigare în data de** _____ ora _____ la sediul Primăriei Casin, sat Casin, judetul Bacau.

Înscrierile se fac la sediul Primăriei Casin în perioada _____. Se pot înscrie la ședința publică în vederea închirierii prin licitație publică cu strigare **crescătorii de animale personae fizice ori juridice având animalele înscrise în RNE.**

Condițiile de înscriere cât și taxele aferente sunt prevăzute în documentația de atribuire ce poate fi pusă la dispoziția persoanelor interesate la registratura Primăriei Casin din comuna Casin, jud.Bacau, telefon 0234/331030 – cost 100 lei – începând cu data de _____.

Taxa de participare si garantia de participare se achita pana la data de _____.

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

Formular Cerere participare la procedură de atribuire

CĂTRE ,

PRIMĂRIA COMUNEI CASIN, JUDEȚUL BACAU

Subsemnatul _____, domiciliat în localitatea _____, strada _____ nr. _____ proprietar al următoarelor animale:

1. Bovine nr. capete _____
2. Caprine nr. capete _____
3. Ovine nr. capete _____
4. Cabaline nr. capete _____
5. _____
6. _____

înscrise în RNE pe raza Comunei Casin _____, satul _____ nr. _____, solicit închirierea lotului de pășune comună _____ în suprafață de _____ ha, pentru pășunat cu animalele pe care le dețin.

Vă mulțumesc.

Data : _____

Semnătura

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

OFERTANT _____
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
Privind eligibilitatea pentru închirierea lotului _____ de pășune
din domeniul privat al comunei Casin, județul Bacău

Subsemnatul(a) _____, în calitate de ofertant la atribuirea directă/ licitația publică deschisă cu strigare, a lotului

_____ de pășune din domeniul privat al comunei Casin, organizată de Primăria comunei Casin, sub sancțiunea excluderii din procedură și a

sancțiunilor legislației penale privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit);
- în ultimii 5 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor ;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
- la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Numele, funcția, ștampila și semnătura
reprezentantului legal.....
.....

Data întocmirii :
.....

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

DECLARAȚIE

Subsemnata\ul....., domiciliat în sat,
comuna....., județul, având un efectiv de

....., înscrise în RNE pe
raza comunei Casin, nr....., cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar pe
propria răspundere că pe raza unor unități administrativ – teritoriale dețin următoarele
contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat etc, după cum urmează:

- în comuna/oraș/municipiu, localitatea dețin
contractul de nr. pentru suprafața de
ha,

cu un nr. de capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate până la data de
.....

- în comuna/oraș/municipiu, localitatea dețin
contractul de nr. pentru suprafața de
ha,

cu un nr. de capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate până la data de
.....

- în comuna/oraș/municipiu, localitatea dețin
contractul de nr. pentru suprafața de
ha,

cu un nr. de capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate până la data de
.....

- în comuna/oraș/municipiu, localitatea dețin
contractul de nr. pentru suprafața de
ha,

cu un nr. de capete bovine/caprine/ovine, cu valabilitate până la data de
.....

Data

Semnătura

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

DECLARAȚIE

Subscrisa (denumirea ofertantului),
cu sediul in, str..... nr., inregistrata
la Oficiul Registrului Comertului.....sub nr....., CUI, reprezentata

prin, in calitate de Ofertant la procedura de atribuire directa /licitația publică deschisă cu strigare, a lotului _____ de pasune din domeniul privat al comunei Casin, organizată de Primaria comunei Casin , sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie răspundere că:

- a) niciunul din membrii consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare si/sau niciun actionar ori asociat al..... nu are calitatea de soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu membrii comisiei de evaluare a ofertelor/comisiei de licitație, enumerate in Anexa prezentei declaratii;
- b) niciunul din membrii consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare si/sau niciun actionar ori asociat al nu se afla în relații comerciale, cu membrii comisiei de evaluare a ofertelor/comisiei de licitație, enumerate in Anexa prezentei declaratii;

Numele, funcția, ștampila și semnătura
reprezentantului legal.....
.....

Data intocmirii
.....

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica-Florinela

OFERTANT _____

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA MĂSURILOR DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Subsemnatul (a)....., reprezentant(ă) al(a)
..... (denumirea/numele și sediul/adresa
operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de atribuire directă/ licitația
publică deschisă cu strigare, a lotului _____ de pasune din domeniul privat
al comunei Casin, organizata de Primaria comunei Casin, în data de,
ora, **cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că la elaborarea
ofertei am luat în considerare toate obligațiile legale, precum și cele prevăzute în
documentatia de atribuire, respectiv în Amenajamentul pastoral al UAT Casin
privitoare la protecția mediului, obligații pe care mă oblig să le respect în
totalitate pe întreaga durată contractuală .**

Subsemnatul (a), declar că informațiile furnizate sunt
complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a
solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de
care dispun.

Numele, funcția, ștampila și semnătura
reprezentantului legal.....
.....

Data întocmirii
.....

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

DECLARATIE
de compatibilitate, confidentialitate si impartialitate

Subsemnat/ul/a.....membru in
comisia de evaluare/ comisia de soluționare a contestațiilor pentru închirierea prin atribuire directa sau prin
licitație publică cu strigare a pajiștilor în suprafață de _____ ha din domeniul privat al comunei
Casin, județul Bacau, organizată de comuna Casin, prin Consiliul Local Casin, județul Bacau, în temeiul
O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru
modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, Normelor Metodologice pentru aplicarea
prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si
exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991
aprobate prin H.G. nr. 1064/11.12.2013, Ordinului nr. 544/21.06.2013 privind metodologia de calcul al
încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște, Ordinului nr. 407/31.05.2013 pentru aprobarea
contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al
comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în
declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre
ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;

b) nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre
ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;

c) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoanele fizice sau
persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia
dintre ofertanți/candidați;

d) nu am nici un interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de
verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului
ofertelor/candidaturilor, precum și asupra altor informații prezentate de către operatorii
economici/persoane fizice, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja
proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de evaluare/juriului.
Înțeleg că în cazul în care voi divulga aceste informații sunt pasibil de încălcarea
prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013, a legislației civile și penale.

Membru în comisia de evaluare,

.....
(semnatura)

Atenție! Declarația se completează în ziua deschiderii ofertelor/candidaturilor de către membrii comisiei.
În cazul în care un membru al comisiei/juriului se află în una dintre situațiile de
incompatibilitate prevăzute la lit. a)-d), atunci acesta se va autosesiza în scris, autoritatea
contractantă având obligația să îl înlocuiască de îndată.

Presedinte de sedinta,
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza,
Secretar General,
Popescu Monica - Florinela

Anexa 9**CALENDARUL PROCEDURII**

Nr. Crt.	Activitatea	Data/perioada/termene	Persoana/persoanele responsabile	Rezultate
1.	Publicare anunt procedura atribuire directa/licitatie		Secretar comisie	Anunt publicat in presa scrisa locala, pe sit-ul primariei si la sediul Primariei Casin
2.	Inscrieri solicitari (depuneri cereri) insotite de documentele prevazute in caietul de sarcini		Secretar comisie	Solicitari inregistrate
3.	Evaluare cereri		Comisia de evaluare si atribuire	Proces-verbal de constatare a indeplinirii calitatii de participant la atribuirea directa
4.	Sedinta de atribuire directa		Comisia de evaluare si atribuire	Proces-verbal al sedintei publice de atribuire directa, cu precizarea participantilor admisi si respinsi si motivele care au stat la baza respingerii
5.	Inregistrarea contestatiilor		Secretar comisie	Contestatii inregistrate
6.	Solutionarea contestatiilor		Comisia de solutionare a contestatiilor	Proces-verbal solutionare contestatii, afisat la sediul primariei si pe site-ul institutiei
7.	Incheiere contracte de inchiriere prin atribuire directa		Primar Secretar general, contabil CFP	In termen de 5 zile lucratoare de la sedinta de atribuire
8.	Stabilire suprafete disponibile pentru inchiriere prin procedura licitatie publice		Comisia de evaluare si atribuire	Proces-verbal elaborat in termen de 3 zile calendaristice de la data finalizarii atribuirii directe, din care rezulta suprafetele de pajisti calificate pentru licitatie publica cu strigare
9.	Inscrieri solicitari (depuneri cereri) insotite de documentele prevazute in caietul de sarcini		Secretar comisie	Solicitari inregistrate
10.	Evaluare cereri		Comisia de evaluare si atribuire	Proces-verbal de constatare a indeplinirii calitatii de participant la licitatie
11.	Sedinta procedurii de licitatie		Comisia de evaluare si atribuire	Proces-verbal al sedintei publice de licitatie cu strigare, cu precizarea castigatorilor
12.	Inregistrarea contestatiilor		Secretar comisie	Contestatii inregistrate
13.	Solutionarea contestatiilor		Comisia de solutionare a contestatiilor	Proces-verbal de solutionare a contestatiilor, afisat la sediul primariei si pe site-ul institutiei
14.	Incheiere contracte de inchiriere in urma licitatiei		Primar Secretar General contabil CFP	In termen de 5 zile lucratoare de la sedinta licitatiei publice.

Presedinte de sedinta
Sbarcea Gheorghe

Contrasemneaza
Secretar General - Popescu Monica - Florinela